

S M L O U V A č. SML2000139
o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

IV. ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci neinvestiční dotaci v maximální výši 50 % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů na realizaci projektu **sportovní soutěže** (dále jen „projekt“), ev. č. žádosti **MUMI X00MV02W**, maximálně však ve výši **Kč 47.000,-- (slovy čtyřicet sedm tisíc korun českých)**, účelově určenou na úhradu uznatelných nákladů projektu vymezených v čl. VI této smlouvy.
3. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.

V. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na projekt převodem na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy jednorázovou úhradou ve výši **Kč 47.000,-- (slovy čtyřicet sedm tisíc korun českých)** ve lhůtě do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy,
 - c) nepřekročit stanovený **maximální 50%** podíl poskytovatele na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu uvedený v žádosti o dotaci.
 - d) dodržet nákladový rozpočet, který je uveden v žádosti o poskytnutí dotace. Celkové výdaje je oprávněn snížit pouze úměrně ke krácení výše poskytnuté dotace oproti požadované výši uvedené v žádosti o dotaci.
 - e) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, jsou-li vyšší než Kč 10,--, zpět na účet poskytovatele, a to do dvou měsíců od ukončení projektu nejpozději však do 15. 1. následujícího roku Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - f) v případě, že realizaci projektu ne zahájí nebo ji přeruší z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - g) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt.
3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta:
 - a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
 - c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději **do 31.12.2020**,
 - d) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu, a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - e) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z podpory města Mikulov ve výši ...“,
 - f) předložit poskytovateli na předepsaném formuláři **závěrečné vyúčtování** celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., včetně

- závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení včetně naplnění indikátoru naplnění účelu projektu, pokud byl stanoven,
- seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
- kopií účetních dokladů týkajících se projektu včetně dokladů o jejich úhradě
- fotodokumentaci akce včetně povinné publicity (umístění loga Města Mikulov),
- přehledu financování akce,

nejpozději **do 14. 1. 2021**. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem podáním na podatelně městského úřadu Mikulov. Příjemce je povinen současně zaslat vyúčtování elektronicky na e-mailovou adresu : dotace@mikulov.cz ,

- g) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu nejméně po dobu pěti let,
 - h) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
 - i) při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol – číslo smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov,
 - j) nepřevést realizaci projektu na jiný právní subjekt,
 - k) po dobu 5 let od ukončení realizace projektu nezczít drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
 - l) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
 - m) dodržovat podmínky povinné publicity stanovené v čl. VII této smlouvy,
 - n) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
4. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. f), i), l), m), n) a podmínky naplnit indikátor projektu, pokud byl stanoven, je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:
- a) Předložení vyúčtování podle odst. 3 písm. f) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace,
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace,
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace,
 - b) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. j) 5 % poskytnuté dotace,
 - d) Porušení každé podmínky, na niž se odkazuje v odst. 3 písm. m) 5 % poskytnuté dotace,
 - e) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. n) 10 % poskytnuté dotace,

VI. UZNATELNÝ NÁKLAD

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:

- a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období **od 1.1.2020 do 31.12.2020** (pro úhradu osobních nákladů se uplatní pravidla obsažená v Dotačním programu,
- b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Dotačního programu,
- c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.

Uznatelnými výdaji se rozumí například:

- a) úhrada honorářů umělců,
- b) úhrada nájemného,
- c) náklady na zapůjčení techniky, ozvučení apod.,
- d) náklady na materiál včetně drobných cen,
- e) náklady na dopravu realizovanou v souvislosti s kulturní akcí,
- f) náklady na autorské odměny – OSA, Dilia apod.
- g) osobní náklady (náklady na platy, náhrady platů, odvody do sociálních a zdravotních fondů, DPP, smlouvy o dílo) **hrazeny pouze z povinného podílu žadatele (výjimkou jsou honoráře umělců).**

2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Neuznatelnými náklady se rozumí:
 - a) výdaje na pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek,
 - b) odpisy dlouhodobého majetku,
 - c) výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - d) poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín časového omezení použitelnosti podpory,
 - e) cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty,
 - f) peněžní dary,
 - g) náklady na reprezentaci žadatele (reklamní předměty apod.)
 - h) občerstvení, mimo dětské a mládežnické soutěže
 - i) akontaci leasingu, leasingové splátky,
 - j) pokuty, úroky z prodlení, penále,
 - k) manka a škody,
 - l) daně a poplatky (výjimkou je daň z přidané hodnoty pokud příjemce není plátcem DPH),
 - m) náklady na úhradu přestupů (výchovného) za hráče z jiných TJ nebo SK
 - n) radiokomunikační poplatky a telefonní služby

VII. POVINNÁ PUBLICITA

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga města Mikulov a grafické značky města Mikulova pro účely a v rozsahu této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Mikulov a to v tomto rozsahu:

- informovat veřejnost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov na svých webových stránkách s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky konkrétního projektu, jsou-li tyto stránky zřízeny,
- viditelně uvádět na písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo města Mikulov a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
- zajistit fotodokumentaci podpořeného projektu.

2. Všechny příklady, které přiložím



Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem městského zastupitelství městského zákona o obcích dne 20.5.2020.

V Mikulově dne 15.07.2020

.....
Rostislav Košťál starosta města