

Zastupitelstvo města Mikulov

Materiál pro jednání zastupitelstva města konaného dne 13. 12. 2018


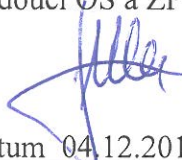
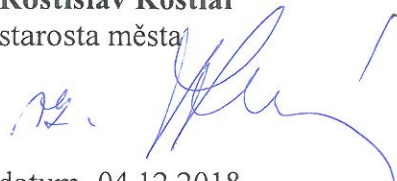
Bod programu: Obecně závazná vyhláška (OZV) města Mikulov č. 5/2018, kterou se mění a doplňuje Obecně závazná vyhláška města Mikulov č. 4/2018 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Přílohy:

- Důvodová zpráva – Obecně závazná vyhláška (OZV) města Mikulov č. 5/2018, kterou se mění a doplňuje Obecně závazná vyhláška města Mikulov č. 4/2018 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.
- Obecně závazná vyhláška města Mikulov č. 5/2018, kterou se mění a doplňuje Obecně závazná vyhláška města Mikulov č. 4/2018 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů s přílohami.
- Původní OZV č. 4/2018 s přílohami
- Posouzení OZV č. 4/2018 ministerstvem vnitra

Návrhy usnesení:

Zastupitelstvo města Mikulov projednalo zprávu Obecně závazné vyhlášky města Mikulov a schvaluje Obecně závazná vyhláška města Mikulov č. 5/2018, kterou se mění a doplňuje Obecně závazná vyhláška města Mikulov č. 4/2018 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Zpracoval:	Odpovídá:	Předkládá:
Jméno, příjmení, funkce Ing. Eva Filuszková odborný zaměstnanec 	Jméno, příjmení, funkce, Mgr. Martin Sedliský vedoucí OS a ŽP 	Jméno, příjmení, funkce Rostislav Košťál starosta města 
datum 04.12.2018	datum 04.12.2018	datum 04.12.2018

Název materiálu:

**Obecně závazná vyhláška (OZV) města Mikulov č. 5/2018, kterou se mění a doplňuje Obecně závazná vyhláška města Mikulov č. 4/2018 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
(důvodová zpráva)**

Ministerstvo vnitra provedlo právní rozbor OZV č. 4/2018 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a zjistilo ve dvou ustanoveních rozpor se zákonem, což sdělilo městu Mikulov dopisem ze dne 13.11.2018 a vyzvalo k nápravě.

V právním rozboru OZV č. 4/2018 jsou ještě určitá doporučení, která nehodnotí orgán dozoru v rozporu se zákonem, avšak je vhodné tato doporučení respektovat. Proto jsou zapracována do OZV č. 5/2018.

Materiál byl projednán v RM dne 13.12.2018, která doporučila ZM schválit OZV.

Orgán odpadového hospodářství doporučuje schválení tohoto dokumentu.

Ing. Eva Filuszková
odborný zaměstnanec

Obecně závazná vyhláška Města Mikulov **č. 5/2018**

kterou se mění a doplňuje
Obecně závazná vyhláška Města Mikulov č. 4/2018
o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování
komunálních odpadů

Zastupitelstvo města se na svém zasedání dne usnesením č. usneslo vydat na základě § 17 odst. 2 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a v souladu § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku:

I.

Obecně závazná vyhláška Města Mikulov č. 4/2018 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů se mění a doplňuje takto:

1. V článku 1 se ruší poslední věta.
2. Článek 2 písm. a) zní:
„ a) Komunální odpad¹⁾ je veškerý odpad vznikající na území města při činnosti fyzických osob a který je uveden jako komunální odpad v katalogu odpadů, s výjimkou odpadů vznikajících u právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání,“
3. V článku 2 písm. e) se za slovo „účastníci“ vkládá slovo „systému“
4. V článku 2 písm. v) se ruší závěrečná část ustanovení „i osoby bez poplatkové povinnosti, které produkují ve městě odpad“.
5. V článku 2 se stávající písmeno „aa)“ ruší.
6. V článku 2 se dosavadní písmena „bb) až qq)“ označují jako písmena „aa) až pp)“.
7. V článku 4 se stávající text za písmenem „f)“ označuje písmenem „g)“.
8. Článek 8 zní :
„1. Stavební odpad musí být ukládán do kontejnerů na stavební odpad, zajištěného na náklady nepodnikající fyzické osoby, pokud není tento odpad přímo nakládán a vyvážen z místa vzniku k využití nebo odstranění. Nepodnikající

fyzická osoba zajistí, aby ze stavebního odpadu byly vytrženy nebezpečné složky odpadu a využitelné složky odpadu.

2. Nepodnikající fyzické osoby mohou předat stavební odpad v množství do 1 m³ měsíčně ve sběrném dvoře města Toto množství nelze kumulovat.“.

II.

Ke stanovení výše bonusů za odbobí od dne 1. 10. 2017 do dne 9. 10. 2018 pro úlevu na místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění využívání a odstraňování komunálních odpadů v kalendářním roce 2019 se použijí pravidla dle Přílohy 1 Inteligentní systém nakládání s odpady (dále jen „ISNO“), která je součástí této obecně závazné vyhlášky včetně příloh k ISNO č. 1 Registrační formulář ISNO, č. 2 Způsoby snižování produkce odpadů, č. 3 Inventura stanoviště ISNO, č. 4 Maximální roční bonusy za třídění odpadů (zkráceně BT)-procentuální úleva na poplatku placeného na následující rok, č. 5 Maximální roční bonusy za efektivní využívání nádob (BV)-procentuální úleva na poplatku placeného na následující rok, č. 6 Maximální roční bonusy za snižování produkce odpadů (BS)-procentuální úleva na poplatku placeného na následující rok a č. 7 Součet maximálních ročních bonusů (BT+BV+BS).

III.

Účinnost

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po dni jejího vyhlášení.

.....
Bc. Leona Alexová
místostarosta

.....
Rostislav Košťál
starosta

Vyvěšeno na úřední desce dne:

Sejmuto z úřední desky dne:

Inteligentní systém nakládání s odpady

1. V rámci Inteligentního systému nakládání s odpady (dále jen „ISNO“) jsou stanoveny tři bonusy:
 - a) bonus za třídění odpadů (zkráceně-bonus třídění BT),
 - b) bonus za efektivní využívání sběrných nádob (zkráceně-bonus využívání BV),
 - c) bonus za snižování produkce odpadů (zkráceně-bonus snižování BS).
2. Podmínkou pro udělení tří výše uvedených bonusů je vyplněný a na svozovou firmu odeslaný registrační formulář a inventura stanoviště. Tato podmínka neplatí v případě adresně evidovaných druhů odpadů jako je plast a papír.
3. Registrační formulář:
 - a) je možné odeslat celkem dvakrát do roka - *např. pokud v lednu kontaktní osoba stanoviště uvede, že na daném stanovišti není tříděn jedlý olej a v srpnu se začne třídít, může být registrační formulář odeslán znovu již s pozměněnými údaji,*
 - b) je pro dané čtvrtletí platný, je-li odeslán během první poloviny daného čtvrtletí - *např. je-li registrační formulář odeslán až v březnu (čili v druhé polovině 1. čtvrtletí), bude platný až pro druhé čtvrtletí. Vzor registračního formuláře tvoří přílohu č. 1 k ISNO a k vyplnění jeho bodu 10 se doporučuje využít přílohu č. 2 k ISNO.*
4. Inventura stanoviště:
 - a) musí obsahovat pravdivé identifikační údaje o všech sběrných nádobách, které jsou na daném stanovišti používány, a o všech účastnících systému daného stanoviště,
 - b) musí být opakovaně odeslána nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy došlo k jakékoli změně identifikačních údajů. Vzor formuláře inventury stanoviště tvoří přílohu č. 3 k ISNO.
5. Podmínkou pro výpočet tří výše uvedených bonusů je obslužená minimálně jedna sběrná nádoba se směsným odpadem a zároveň minimálně jedna sběrná nádoba s tříděným plastem. Stanovištím, která za rok nevyprázdní ani jednu sběrnou nádobu se směsným odpadem, se bude počítat průměrná produkce směsného odpadu ve městě.
6. O výši bonusů rozhoduje:
 - a) roční celkový objem obslužených nádob přepočtený na jednoho účastníka systému užívajícího dané nádoby (litry/účastník systému/rok) a procentuální zastoupení objemu obslužených nádob na plast a na papír v celkovém objemu obslužených nádob,
 - b) individuální podmínky níže uvedených bonusů,
 - c) časové období plnění individuálních podmínek (jiný bonus za třídění odpadů bude připsán stanovišti, které třídí např. bioodpad celý rok, a jiný bonus bude

připsán stanovišti, které třídí bioodpad např. jen půl roku – výše bonusů je přímo úměrná času tj. čtvrtletí je rovno čtvrtině bonusů)

- d) časové období platného registračního formuláře (jiné bonusy budou připsány stanovišti, které má platný registrační formulář celý rok, a jiné bonusy budou připsány stanovišti, které má platný registrační formulář např. jen půl roku – výše bonusů je přímo úměrná času, tj. čtvrtletí je rovno čtvrtině bonusů)
7. Bonus za třídění odpadů je udělen do výše 23% za třídění plastu, 20% za třídění papíru, 30% za třídění bioodpadu, 13% za třídění skla, 8% za třídění textilu, 2% za třídění nápojového kartonu, 2% za třídění jedlého oleje a tuku a 2% za třídění drobného elektrozařízení z hodnoty maximálního ročního bonusu uvedeného v tabulce s názvem Maximální roční bonusy za třídění odpadů, která tvoří přílohu č. 4 k ISNO. Zda je tříděn plast se posuzuje dle obslužených nádob na plast a dle platného registračního formuláře, ostatní druhy odpadů jsou posuzovány na základě platného registračního formuláře a namátkových kontrol nádob se směsným odpadem.
8. Bonus za efektivní využívání sběrných nádob je udělen do výše 100% z hodnoty maximálního ročního bonusu uvedeného v tabulce s názvem Maximální roční bonusy za efektivní využívání sběrných nádob, která tvoří přílohu č. 5 k ISNO.
9. Bonus za snižování produkce odpadů je udělen do výše 20% za každý způsob snižování produkce odpadů uvedený v registračním formuláři z hodnoty maximálního ročního bonusu uvedeného v tabulce s názvem Maximální roční bonusy za snižování produkce odpadů, která tvoří přílohu č. 6 k ISNO. Do registračního formuláře je možné uvést celkem pět způsobů snižování produkce odpadů (5 způsobů =100% bonus z maximálního ročního bonusu).
10. Záporná hodnota součtu výše uvedených bonusů je nahrazena nulou. Součet maximálních ročních bonusů tvoří přílohu č. 7 k ISNO.
11. Připsané bonusy za daný rok budou účastníkovi systému přiděleny formou úlevy na místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů v následujícím roce stanovené touto vyhláškou.
12. Svozová společnost má právo zvolit zástupce pro dané stanoviště, který na příslušném stanovišti bude vykonávat funkci správce stanoviště, popřípadě mu tuto funkci může odebrat.
13. Správce stanoviště má nárok na odměnu ve výši 10% z bonusů připsaných účastníkům systému daného stanoviště v případě, že s tím účastníci systému daného stanoviště vyjádří souhlas. V případě, že má dané stanoviště více správců, je odměna dělena mezi správce rovným dílem. Odměna je vyplácena správci stanoviště svozovou společností v roce 2019.
14. Správce stanoviště uplatní nárok na odměnu dle odst. 13 ISNO, uvedl-li ve svém odpadovém účtu nejpozději do 30. 9. 2018, že o odměnu má zájem. Odměna bude vyplacena v období od 1. 1. do 31. 3. 2019.

15. Účastníkovi systému bude přiznáno 90% z připsaných bonusů v případě, že správce daného stanoviště uplatní nárok na odměnu dle odst. 14 ISNO.
16. Každý účastník systému má právo nahlížet na uživatelský odpadový účet svého stanoviště prostřednictvím webových stránek www.mojeodpadky.cz
17. K reklamacím, popřípadě k žádostem o doplnění nenačtených obslužných nádob či pytlů vztahujících se k období od dne 1. 10. 2017 do dne 9. 10. 2018 nebude přihlíženo, pokud nebyly podány do dne 9. 11. 2018 tzn. celkové roční úlevy na poplatku není možné jakkoliv měnit či upravovat.

Registrační formulář ISNO

ID stanoviště Adresa stanoviště Jméno *kontaktní osoby / správce stanoviště*
(*Nehodící se škrtněte, zvolené zakroužkujte*)Email Tel.:

*Křížkem označte způsob jakým nakládáte s odpady. U každého bodu musí být jeden křížek
(u bodů 5, 6, 8 a 9 může být křížků víc).*

1. Většina plastu je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice)
- tříděna (sběrný dvůr, svoz přímo od domu).

2. Většina skla je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice).
- tříděna (sběrný dvůr, bílé a zelené kontejnery v ulici).

3. Většina papíru je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice)
- používána na podpal.
- v létě tříděna a v zimě používána na podpal.
- tříděna (sběrný dvůr, školní sběr, svoz od domu).

4. Většina krabic od mléka, od džusu je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice).
- používána na podpal.
- tříděna (sběrný dvůr, svoz přímo od domu).
- krabice nemáme-nekupujeme takto balené mléko ani džus.

5. Drobné elektrozařízení (telefon, žehlička, fén...) je v našem případě

- vyhazováno do nádoby na směsný odpad (popelnice).
- tříděno (sběrný dvůr, červené kontejnery v ulici, mobilní sběr).
- odevzdáváno na jiném místě zpětného odběru použitých elektrozařízení.

6. Jedlý olej a tuk je v našem případě

- vyhazován do nádoby na směsný odpad (popelnice)
- vylíván do kanalizace.
- tříděn (sběrný dvůr, mobilní sběr)
- řešen jiným způsobem -*napište jakým:*

7. Větší část textilu je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice).
- tříděna (sběrný dvůr, charita, svoz od domu).

8. Kuchyňský odpad rostlinného původu (slupky od brambor, od banánu, atd.) je v našem případě

- vyhazován do nádoby na směsný odpad (popelnice)
- kompostován (doma, sběrný dvůr).
- dáván na hnojiště.
- zkrmován zvířatům.

9. Odpad z údržby zahrady (tráva, listí, kytky, atd.) je v našem případě

- vyhazován do nádoby na směsný odpad (popelnice).
- kompostován (doma, sběrný dvůr).
- dáván na hnojiště.
- zkrmován zvířatům.
- tříděn do hnědých nádob (svoz od domu, kont. v ulici)
- tříděn do hnědých nádob (svoz od domu, kont. v ulici).

10. Snižujeme produkci odpadů

- ano (*do políček níže uveďte způsoby, jakými snižujete produkci odpadů-jedno pole=jeden způsob*)
- ne (*políčka níže zůstanou prázdná*)

1.
2.
3.
4.
5.

Registrační formulář ISNO

Čestně prohlašujeme, že:

- a) výše uvedená tvrzení jsou zcela pravdivá,
- b) se odpadu nebudeme zbavovat neekologickým způsobem, jako je například spalování nebo odkládání na místa k tomu neurčená (tzv. černé skládky),
- c) do tříděného odpadu nebudeme dávat odpad, který do něj nepatří. Např. sklo do plastu, textil do papíru atd.

Dále pak souhlasíme s tím, že:

- a) město může prostřednictvím pověřené osoby provést kontrolu, zda se na našem stanovišti nakládá s odpadem, jak uvádíme v tomto formuláři. Osobě pověřené městem umožníme nahlédnout do nádob na odpad a zodpovíme všechny dotazy týkající se odpadového hospodářství.
- b) město může v případě potřeby nechat provést rozbor našeho odpadu.
- c) nebudeme-li plnit výše uvedené závazky a tvrzení (všechny body tohoto formuláře) nebo neprokážeme-li jejich plnění, bude nám v daném roce odepřen nárok na připsání bonusů.

To stvrzuje kontaktní osoba/správce stanoviště svým podpisem jménem všech účastníků systému daného stanoviště

V dne

Podpis

Upozornění

Registrační formulář je pro dané čtvrtletí platný, je-li odeslán během první poloviny daného čtvrtletí - např. je-li registrační formulář odeslán až v březnu (čili v druhé polovině 1. čtvrtletí), bude platný až pro druhé čtvrtletí.

Způsoby snižování produkce odpadů

1. Nekupujeme balené vody – máme málo PET lahví.
2. Netopíme tuhými palivy – nemáme popel.
3. Používáme jednu nákupní tašku.
4. Nebereme letáky – máme na schránce nálepku „Nevhazujte letáky“.
5. Kupujeme větší balení přípravků, nápojů...
6. Kupujeme kvalitní výrobky, které déle vydrží.
7. Nepoužíváme jednorázové nádoby.
8. Nekupujeme plechovky (konzervy).
9. Nekupujeme noviny – novinky se dovídáme na internetu.
10. Nekupujeme nápojové kartony -- mléko kupujeme v automatech, máme kozu.
11. Nakupujeme v množství, které skutečně spotřebujeme (věci, které použijeme).
12. Nakupujeme v second handech a v bazarech.
13. Používáme textilní pleny.
14. Opravujeme rozbité věci – věci vyhazujeme, až už nejdou opravit.
15. V obchodech preferujeme méně zabalené zboží.
16. Kupujeme nápoje ve vratných obalech.
17. Obaly od potravin (nápojů) používáme vícekrát.
18. Nekompostovatelné zbytky (omáčky, kosti...) dáváme domácím zvířatům (slepícím, praseti, psovi).

Způsoby, které nebudou v rámci ISNO uznány jako způsoby snižování produkce odpadů (nebude za ně udílen bonus za snižování produkce odpadů).

1. Kompostujeme. *Kompostování je součástí bonusu za třídění odpadů*
2. Třídíme odpady (textil dáváme na charitu, sklo do zvonů...). *Třídění odpadů je součástí bonusu*

nejedná se o **Papír dáváme do školy.** - *tento způsob je uznán, protože za tento papír stanovíme bezisklý bonus za třídění odpadů.*

Inventura stanoviště ISNO

Stanoviště je skupina účastníků systému (jedna a více osob), kteří odkládají odpady do společných nádob.

ID stanoviště Jméno kontaktní osoby

Adresa stanoviště Variabilní symbol (VS)

Email Tel.:

Identifikační údaje o účastnících systému daného stanoviště produkujících odpad na daném stanovišti.

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Jméno

VS

Čas

Poznámky

Jméno kontaktní osoby - jméno osoby starající se o odpady (trvalý pobyt není podmínkou)

Adresa stanoviště - adresa, na které se nacházejí popelnice resp. vzniká odpad. Stačí ulice a evidenční číslo.

Variabilní symbol - kontaktní osoba uvede variabilní symboly účastníků systému daného stanoviště zkráceně VS uvedený na dokladu o zaplacení poplatku. Osoby, které nemají ve městě trvalý pobyt, nevlastní rekreační objekt nebo nejsou cizinci, nemají VS - do pole VS uveďte číslo 9999 (čtyři devítky).

Čas - u účastníků systému, kteří za rok na daném stanovišti (doma) spí více jak 182 nocí, uveďte 1.

U účastníků systému, kteří za rok na daném stanovišti (doma) spí méně jak 182 nocí, uveďte 0,5.

Např. u studenta, který bydlí na kolejích a domů jezdí na víkendy, uveďte 0,5. U chalupáře, který jezdí na chalupu jen na víkendy, uveďte 0,5.

U osob, které mají na adrese stanoviště trvalý pobyt a bydlí jinde tj. na adresu stanoviště jezdí jen občas např. na Vánoce nebo nejezdí vůbec, uveďte 0.

Nebude-li Vám stačit pro vyplnění všech údajů jeden formulář, pokračujte na další formulář.

Formuláře důkladně sepněte.

otočte list na druhou stranu ->

Inventura stanoviště ISNO

Identifikace nádob, do kterých účastníci systému daného stanoviště odkládají svůj odpad.

Druh odpadu	Zadejte druh odpadu - směsný odpad, plast, papír
Velikost	Zadejte velikost nádoby - 120 l pytel, 110-120 l malá plastová/kovová, 240 l velká plastová, 1100 l kontejner
ID nádoby	Identifikační číslo nádoby je číselný kód (např. STKO00001254) uvedený na čárovém kódu popř. čipu nalepeném na sběrné nádobě. U pytlů se uvádí IDS čárového kódu.
Užívání	Soukromé - nádoba je používána pouze účastníky systému, kteří k ní jsou nahlášeni prostřednictvím inventury stanoviště např. nádoby v rodinném domku Veřejné - nádoba slouží i účastníkům systému, kteří k ní nejsou nahlášeni prostřednictvím inventury stanoviště např. kontejner na sídlišti

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	
Užívání	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	
Užívání	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	
Užívání	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	
Užívání	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	
Užívání	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	
Užívání	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	
Užívání	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	
Užívání	

Čestně prohlašujeme,

že výše uvedené identifikační údaje jsou zcela pravdivé a že na STKO (Brněnská 65) nahlásíme každou změnu identifikačních údajů o nádobách i o účastnících systému nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy ke změně dojde. *

Dále pak souhlasíme s tím,

že nám v daném roce bude odepřen nárok na připsání bonusů, bude-li byt i jeden identifikační údaj chybný, neuvedený, popřípadě neaktuální tj. nenahlášen do 30 dnů ode dne jeho změny.

To stvrzuje kontaktní osoba svým podpisem jménem všech účastníků systému daného stanoviště

V dne

Podpis

Poznámky

* Změnu je možné provést i elektronicky na webu www.isnomikulov.cz sekce "Inventura stanoviště"

Užívání - pro výpočet slevy na poplatku musí mít každé stanoviště svoje nádoby/nádobu na třídění odpadů.

Maximální roční bonusy za efektivní využívání nádob (BV)-procentuální úleva na poplatku placeného na následující rok

Procentuální zastoupení objemu obslužených nádob na plast a na papír v celkovém objemu obslužených nádob

Bonus za efektivní využívání sběrných nádob je udělen do výše 100% z hodnoty maximálního bonusu uvedeného v této tabulce.

Roční celkový objem obslužených nádob přepočtený na jednoho účastníka systému užívajícího dané nádoby (litry/účastník systému/rok)

	0 %	1-5 %	6-10 %	11-15 %	16-20 %	21-25 %	26-30 %	31-35 %	36-40 %	41-45 %	46-50 %	51-55 %	56-60 %	61-65 %	66-70 %	71-75 %	76-80 %	81-85 %	více jak 85 %
	"Třídí málo"										"Třídí hodně"								
0 - 599	0%	9%	10%	12%	13%	15%	17%	18%	20%	21%	23%	24%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%
600 - 699	0%	3%	5%	7%	9%	11%	12%	14%	16%	18%	20%	22%	24%	25%	25%	25%	25%	25%	25%
700 - 799	0%	0%	0%	2%	4%	6%	8%	11%	13%	15%	17%	19%	21%	23%	25%	25%	25%	25%	25%
800 - 899	0%	0%	0%	0%	0%	2%	4%	7%	9%	12%	14%	16%	19%	21%	24%	25%	25%	25%	25%
900 - 999	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	3%	6%	8%	11%	14%	16%	19%	22%	25%	25%	24%	22%
1000 - 1099	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	2%	5%	8%	11%	14%	17%	20%	23%	25%	23%	20%
1100 - 1199	-3%	-2%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	2%	5%	8%	12%	15%	18%	21%	25%	21%	18%
1200 - 1299	-6%	-5%	-3%	-1%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	2%	6%	9%	13%	16%	20%	23%	20%	16%
1300 - 1399	-9%	-8%	-6%	-4%	-2%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	3%	7%	11%	15%	18%	22%	18%	15%
1400 - 1499	-12%	-10%	-8%	-6%	-4%	-2%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	4%	9%	13%	17%	21%	17%	13%
1500 - 1599	-13%	-13%	-11%	-9%	-7%	-4%	-2%	0%	0%	0%	0%	0%	2%	7%	11%	15%	20%	15%	11%
1600 - 1699	-13%	-13%	-13%	-11%	-9%	-6%	-4%	-2%	0%	0%	0%	0%	0%	4%	9%	14%	18%	14%	9%
1700 - 1799	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-9%	-6%	-4%	-1%	0%	0%	0%	0%	2%	7%	12%	17%	12%	7%
1800 - 1899	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-8%	-6%	-3%	0%	0%	0%	0%	0%	5%	11%	16%	11%	5%
1900 - 1999	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-8%	-5%	-2%	0%	0%	0%	0%	4%	9%	15%	9%	4%
2000 - 2099	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-12%	-9%	-7%	-4%	-1%	0%	0%	0%	2%	8%	13%	8%	2%
2100 - 2199	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-8%	-5%	-2%	0%	0%	0%	0%	6%	12%	6%	0%
2200 - 2299	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-7%	-4%	0%	0%	0%	0%	5%	11%	5%	0%
2300 - 2399	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-12%	-8%	-5%	-2%	0%	0%	0%	3%	10%	3%	0%
2400 - 2499	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-7%	-3%	0%	0%	0%	2%	8%	2%	0%
2500 - 2599	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-12%	-8%	-4%	-1%	0%	0%	0%	7%	0%	0%
2600 - 2699	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-6%	-2%	0%	0%	0%	6%	0%	0%
2700 - 2799	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-7%	-3%	0%	0%	0%	5%	0%	0%
2800 - 2899	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-12%	-8%	-4%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2900 - 2999	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-6%	-1%	0%	0%	0%	0%	0%
3000 - 3099	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-7%	-2%	0%	0%	0%	0%	0%
3100 - 3199	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-12%	-8%	-4%	0%	0%	0%	0%	0%
3200 - 3299	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-9%	-5%	0%	0%	0%	0%	0%
3300 - 3399	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-6%	-1%	0%	0%	0%	0%
3400 - 3499	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-12%	-7%	-2%	0%	0%	0%	0%

Maximální roční bonusy za efektivní využívání nádob (BV)-procentuální úleva na poplatku placeného na následující rok

Procentuální zastoupení objemu obslužených nádob na plast a na papír v celkovém objemu obslužených nádob

Bonus za efektivní využívání sběrných nádob je udělen do výše 100% z hodnoty maximálního bonusu uvedeného v této tabulce.

	0 %	1-5 %	6-10 %	11-15 %	16-20 %	21-25 %	26-30 %	31-35 %	36-40 %	41-45 %	46-50 %	51-55 %	56-60 %	61-65 %	66-70 %	71-75 %	76-80 %	81-85 %	více jak 85 %
	"Třídí málo"										"Třídí hodně"								
3500 - 3599	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-8%	-3%	0%	0%	0%	0%
3600 - 3699	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-9%	-4%	0%	0%	0%	0%
3700 - 3799	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-5%	0%	0%	0%	0%
3800 - 3899	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-5%	0%	0%	0%	0%
3900 - 3999	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-12%	-6%	-1%	0%	0%	0%
4000 - 4099	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-7%	-1%	0%	0%	0%
4100 - 4199	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-8%	-2%	0%	0%	0%
4200 - 4299	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-9%	-3%	0%	0%	0%
4300 - 4399	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-4%	0%	0%	0%
4400 - 4499	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-5%	0%	0%	0%
4500 - 4599	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-12%	-5%	0%	0%	0%
4600 - 4699	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-6%	0%	0%	0%
4700 - 4799	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-7%	0%	0%	0%
4800 - 4899	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-8%	-1%	0%	0%
4900 - 4999	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-8%	-1%	0%	0%
5000 - 5099	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-9%	-2%	0%	0%
5100 - 5199	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-3%	0%	0%
5200 - 5299	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-3%	0%	0%
5300 - 5399	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-4%	0%	0%
5400 - 5499	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-12%	-4%	0%	0%
5500 - 5599	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-5%	0%	0%
5600 - 5699	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-6%	0%	0%
5700 - 5799	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-6%	0%	0%
5800 - 5899	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-7%	0%	0%
5900 - 5999	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-8%	0%	0%
6000 - 6099	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-8%	0%	0%
6100 - 6199	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-9%	0%	0%
6200 - 6299	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-9%	-1%	0%
6300 - 6399	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-10%	-1%	0%
6400 - 6499	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-13%	-11%	-2%	0%

Roční celkový objem obslužených nádob přepočtený na jednoho účastníka systému užívajícího dané nádoby (litry/účastník systému/rok)

Součet maximálních ročních bonusů (BT + BV + BS)

Procentuální zastoupení objemu obslužených nádob na plast a na papír v celkovém objemu obslužených nádob

Záporná hodnota součtu bonusu (BT + BV + BS) je nahrazena nulou.

Roční celkový objem obslužených nádob přepočtený na jednoho účastníka systému užívajícího dané nádoby (litry/účastník systému/rok)

	0 %	1-5 %	6-10 %	11-15 %	16-20 %	21-25 %	26-30 %	31-35 %	36-40 %	41-45 %	46-50 %	51-55 %	56-60 %	61-65 %	66-70 %	71-75 %	76-80 %	81-85 %	více jak 85 %
	"Třídí málo"									"Třídí hodně"									
0 - 599	0%	10%	12%	15%	16%	19%	22%	24%	47%	49%	52%	54%	56%	57%	58%	59%	60%	61%	42%
600 - 699	0%	4%	7%	10%	13%	16%	18%	22%	45%	48%	51%	54%	57%	59%	60%	62%	63%	64%	45%
700 - 799	0%	1%	2%	5%	9%	12%	15%	20%	43%	46%	50%	53%	56%	60%	63%	64%	65%	67%	48%
800 - 899	0%	1%	2%	4%	5%	9%	12%	17%	40%	45%	48%	52%	56%	60%	64%	67%	68%	70%	49%
900 - 999	0%	1%	3%	4%	6%	8%	9%	14%	39%	42%	47%	52%	55%	60%	65%	69%	70%	69%	47%
1000 - 1099	0%	1%	3%	5%	7%	8%	10%	12%	36%	41%	46%	50%	55%	60%	65%	68%	70%	68%	45%
1100 - 1199	0%	0%	3%	5%	7%	9%	11%	13%	15%	39%	44%	49%	55%	60%	63%	66%	70%	66%	43%
1200 - 1299	0%	0%	1%	5%	8%	10%	12%	14%	17%	38%	43%	49%	54%	58%	61%	65%	68%	65%	41%
1300 - 1399	0%	0%	0%	2%	7%	11%	13%	16%	18%	20%	42%	48%	52%	56%	60%	63%	67%	62%	40%
1400 - 1499	0%	0%	0%	1%	5%	10%	14%	17%	19%	22%	40%	45%	49%	54%	58%	62%	65%	42%	38%
1500 - 1599	0%	0%	0%	0%	3%	8%	13%	18%	21%	23%	25%	43%	47%	52%	56%	59%	62%	40%	36%
1600 - 1699	0%	0%	0%	0%	1%	7%	12%	17%	22%	25%	25%	40%	45%	49%	53%	56%	43%	39%	34%
1700 - 1799	0%	0%	0%	0%	0%	5%	11%	16%	22%	25%	25%	25%	42%	46%	49%	37%	42%	37%	32%
1800 - 1899	0%	0%	0%	0%	0%	4%	10%	15%	22%	25%	25%	25%	25%	25%	30%	36%	41%	36%	30%
1900 - 1999	0%	0%	0%	0%	0%	3%	9%	15%	20%	23%	25%	25%	25%	25%	29%	34%	40%	34%	29%
2000 - 2099	0%	0%	0%	0%	0%	4%	8%	15%	18%	21%	24%	25%	25%	25%	27%	33%	38%	33%	27%
2100 - 2199	0%	0%	0%	0%	1%	4%	8%	14%	17%	20%	23%	25%	25%	25%	25%	31%	37%	31%	25%
2200 - 2299	0%	0%	0%	0%	1%	5%	9%	12%	15%	18%	21%	25%	25%	25%	25%	30%	36%	30%	25%
2300 - 2399	0%	0%	0%	0%	2%	6%	10%	12%	13%	17%	20%	23%	25%	25%	25%	28%	35%	28%	25%
2400 - 2499	0%	0%	0%	0%	2%	7%	11%	12%	12%	15%	18%	22%	25%	25%	25%	27%	33%	27%	25%
2500 - 2599	0%	0%	0%	0%	3%	8%	12%	12%	12%	13%	17%	21%	24%	25%	25%	25%	32%	25%	25%
2600 - 2699	0%	0%	0%	0%	4%	8%	12%	12%	12%	12%	15%	19%	23%	25%	25%	25%	31%	25%	25%
2700 - 2799	0%	0%	0%	0%	4%	9%	12%	12%	12%	12%	14%	18%	22%	25%	25%	25%	30%	25%	25%
2800 - 2899	0%	0%	0%	0%	5%	10%	12%	12%	12%	12%	13%	17%	21%	25%	25%	25%	25%	25%	25%
2900 - 2999	0%	0%	0%	0%	6%	11%	12%	12%	12%	12%	12%	15%	19%	24%	25%	25%	25%	25%	25%
3000 - 3099	0%	0%	0%	1%	6%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	14%	18%	23%	25%	25%	25%	25%	25%
3100 - 3199	0%	0%	0%	1%	7%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	13%	17%	21%	25%	25%	25%	25%	25%
3200 - 3299	0%	0%	0%	2%	7%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	16%	20%	25%	25%	25%	25%	25%
3300 - 3399	0%	0%	0%	2%	8%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	15%	19%	24%	25%	25%	25%	25%
3400 - 3499	0%	0%	0%	3%	9%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	13%	18%	23%	25%	25%	25%	25%

Součet maximálních ročních bonusů (BT + BV + BS)

Procentuální zastoupení objemu obslužených nádob na plast a na papír v celkovém objemu obslužených nádob

Záporná hodnota součtu bonusů (BT + BV + BS) je nahrazena nulou.

Roční celkový objem obslužených nádob přepočtený na jednoho účastníka systému užívajícího dané nádoby (litry/účastník systému/rok)

	0 %	1-5 %	6-10 %	11-15 %	16-20 %	21-25 %	26-30 %	31-35 %	36-40 %	41-45 %	46-50 %	51-55 %	56-60 %	61-65 %	66-70 %	71-75 %	76-80 %	81-85 %	více jak 85 %
	"Třídí málo"										"Třídí hodně"								
3500 - 3599	0%	0%	0%	3%	9%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	17%	22%	25%	25%	25%	25%
3600 - 3699	0%	0%	0%	4%	10%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	16%	21%	25%	25%	25%	25%
3700 - 3799	0%	0%	0%	4%	11%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	15%	20%	25%	25%	25%	25%
3800 - 3899	0%	0%	0%	5%	11%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	14%	20%	25%	25%	25%	25%
3900 - 3999	0%	0%	0%	5%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	13%	19%	24%	25%	25%	25%
4000 - 4099	0%	0%	0%	5%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	18%	24%	25%	25%	25%
4100 - 4199	0%	0%	0%	6%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	17%	23%	25%	25%	25%
4200 - 4299	0%	0%	0%	6%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	16%	22%	25%	25%	25%
4300 - 4399	0%	0%	0%	7%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	15%	21%	25%	25%	25%
4400 - 4499	0%	0%	0%	7%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	14%	20%	25%	25%	25%
4500 - 4599	0%	0%	0%	8%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	13%	20%	25%	25%	25%
4600 - 4699	0%	0%	0%	8%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	19%	25%	25%	25%
4700 - 4799	0%	0%	0%	9%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	18%	25%	25%	25%
4800 - 4899	0%	0%	1%	9%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	17%	24%	25%	25%
4900 - 4999	0%	0%	1%	10%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	17%	24%	25%	25%
5000 - 5099	0%	0%	1%	10%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	16%	23%	25%	25%
5100 - 5199	0%	0%	1%	10%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	15%	22%	25%	25%
5200 - 5299	0%	0%	2%	11%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	14%	22%	25%	25%
5300 - 5399	0%	0%	2%	11%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	14%	21%	25%	25%
5400 - 5499	0%	0%	2%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	13%	21%	25%	25%
5500 - 5599	0%	0%	3%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	20%	25%	25%
5600 - 5699	0%	0%	3%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	19%	25%	25%
5700 - 5799	0%	0%	3%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	19%	25%	25%
5800 - 5899	0%	0%	3%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	18%	25%	25%
5900 - 5999	0%	0%	4%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	17%	25%	25%
6000 - 6099	0%	0%	4%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	17%	25%	25%
6100 - 6199	0%	0%	4%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	16%	25%	25%
6200 - 6299	0%	0%	5%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	16%	24%	25%
6300 - 6399	0%	0%	5%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	15%	24%	25%
6400 - 6499	0%	0%	5%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	14%	23%	25%

Obecně závazná vyhláška města Mikulov č. 4/2018 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Zastupitelstvo města Mikulov se na svém zasedání dne 19.9.2018, usnesením č. 28/2018/H bod 8 usneslo vydat na základě §17 odst. 2 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 84 odst. 2 písmeno i) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku.

Článek 1

Předmět a působnost vyhlášky

Tato obecně závazná vyhláška zavádí systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území města Mikulov (dále jen "systém"), systém nakládání se stavebním odpadem na území města Mikulov (dále jen "město").

1. Účastníky systému jsou osoby konkretizované v článku 2 písm. e) této obecně závazné vyhlášky.

Článek 2

Základní pojmy

Pro účely této vyhlášky:

- a) **komunální odpad**¹ je veškerý odpad vznikající na území města při činnosti fyzických osob, s výjimkou odpadů vznikajících u právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání,
- b) **objemný odpad** je složka komunálního odpadu, která vzhledem ke svým rozměrům nemůže být odkládána do sběrných nádob na směsný odpad, s výjimkou odpadu dle písmene d),
- c) **směsný odpad** je složka komunálního odpadu, která zůstává po vytrídění složek odpadu dle článku 3,
- d) **stavební odpad** je odpad vzniklý při stavební činnosti fyzických osob, právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání,
- e) **účastníci** jsou osoby s poplatkovou povinností (osoby s trvalým pobytem, cizinci a fyzické osoby, které mají ve vlastnictví stavbu určenou k individuální rekreaci, byt nebo rodinný dům, ve kterém není hlášena k pobytu žádná fyzická osoba),
- f) **biologicky rozložitelný odpad** je složka komunálního odpadu, která je schopna biologického rozkladu aerobním nebo anaerobním způsobem (dále jen "bioodpad"),

¹ § 4 odst. 1 písm. b) zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- g) **odpad z údržby zeleně** je odpad převážně biologického původu z údržby sadů, parků a lesoparků, ze hřbitovů, sídlištní a uliční zeleně, travnatých hřišť ve vlastnictví nebo ve správě města a ze zahrad ve vlastnictví fyzických osob,
- h) **nebezpečný odpad²** je odpad vykazující jednu nebo více nebezpečných vlastností uvedených v příloze č. 2 zákona o odpadech, druhy nebezpečného odpadu s katalogovými čísly³ jsou uvedeny v příloze č. 8 k této vyhlášce,
- i) **svoz nebezpečného odpadu** je svoz zajištěný v pravidelných intervalech na určených místech osádkou speciálního vozidla⁴ svozové společnosti,
- j) **shromažďovací místo** nebezpečných odpadů⁵ je místo zajištěné městem pro odkládání nebezpečného odpadu,
- k) **sběrná nádoba** je typizovaná nádoba určená k odložení komunálního odpadu (tzv. popelnice, kontejner, nebo velkoobjemový kontejner) nebo zvláštní sběrná nádoba pro odděleně vytríděné složky komunálního odpadu označená čárovým kódem, popř. čipem. Ve sběrné nádobě je komunální odpad přechodně shromažďován do doby svozu,
- l) **sběrné místo** je místo, kde jsou sběrné nádoby trvale nebo přechodně umístěny,
- m) **okolí sběrných nádob** je prostor vymezený vzdáleností 2 m (všemi směry) od sběrných nádob,
- n) **svozová společnost** je oprávněná osoba⁶, se kterou uzavřelo město smlouvu na zajištění systému nebo její subdodavatel,
- o) **sběrné středisko/dvůr** města je zařízení, ve kterém mohou fyzické osoby odkládat vytríděné složky komunálního odpadu a stavební odpad pod dozorem obsluhy; sběrný dvůr slouží také jako shromažďovací místo nebezpečných odpadů,
- p) **objekt** je bytový a rodinný dům nebo stavba, ve které je alespoň jeden byt, nebo stavba pro individuální rekreaci,
- q) **vlastník objektu** je fyzická nebo právnická osoba, která vlastní⁷ objekt,
- r) **motivační a evidenční systém pro odpadové hospodářství** (dále jen "MESOH") je systém nakládání s odpady založený na adresném odkládání odpadů,

² § 4 odst. 1 písm. a) zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

³ Vyhláška č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů.

⁴ např. Evropská dohoda o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí - ADR (Ženeva 1957), vyhlášená ve Sbírce zákonů pod č. 64/1987 Sb.

⁵ § 17 odst.3 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

⁶ § 4 odst. 1 písm. y) zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších předpisů.

⁷ § 1011 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

- s) **adresné odkládání odpadů** je odkládání odpadů do sběrných nádob/pytlů označených čipem, popř. čárovým/QR kódem, které jsou pomocí unikátního identifikačního čísla nádoby přiřazeny ke konkrétním účastníkům systému,
- t) **stanoviště** je skupina účastníků systému (jeden a více účastníků), kteří užívají jeden odpadový účet a odkládají odpady do společných sběrných nádob/pytlů. Každé stanoviště je označeno identifikačním číslem stanoviště. Tvoří jej zejména domácnost, popř. více domácností v rámci bytového domu,
- u) **identifikační číslo nádoby** (dále jen “ID nádoby“ či „Barcode“) je číselný kód uvedený na čipu, popř. čárovém/QR kódu, který je připevněn na sběrné nádobě/pytli,
- v) **účastníci MESOH** jsou osoby s poplatkovou povinností (osoby s trvalým pobytem, cizinci, rekreatanti) i osoby bez poplatkové povinnosti, které produkují ve městě odpad,
- w) **odpadový účet** je uživatelský účet na síti internet provozovaný pod doménou www.mojeodpadky.cz. Je zabezpečen unikátním loginem a heslem, které systém generuje každé reálné i předpokládané kontaktní osobě či správci stanoviště,
- x) **identifikační číslo stanoviště** (dále jen “ID stanoviště“) je číselný kód, který je danému stanovišti vygenerován při tvorbě odpadových účtů. Slouží pro identifikaci stanoviště,
- y) **kontaktní osoba stanoviště** je zástupce stanoviště, který za své stanoviště jedná se svozovou společností, popř. s příslušným odborem města ve věcech odpadového hospodářství. Vyplňuje odpadový dotazník a inventuru stanoviště,
- z) **správce stanoviště** je zástupce více jak 20 členného stanoviště, který za své stanoviště jedná se svozovou společností popř. s příslušným odborem města ve věcech odpadového hospodářství. Vyplňuje odpadový dotazník a inventuru stanoviště,
- aa) **správce sběrné nádoby** má právo přijmout případně odmítnout nové účastníky systému, kteří si do svého odpadového účtu uvedou identifikační číslo nádoby spravované správcem. Dále může bez uvedení důvodu stávajícím uživatelům nádoby odeprít užívání dané nádoby,
- bb) **obsloužená nádoba** je sběrná nádoba, která byla vysypána obsluhou svozové společnosti,
- cc) **identifikační číslo adresy** (dále jen “ID adresy“) je číselný kód, který je danému stanovišti vygenerován při tvorbě odpadových účtů. Slouží pro rozvolňování obsluženého objemu sběrných nádob na směsný odpad v lokalitách s vyšší mírou anonymity,
- dd) **sběrné hnízdo** je skupina sběrných nádob se shodným identifikačním číslem hnízda. Tyto sběrné nádoby užívají účastníci systému různých stanovišť,

- ee) **identifikační číslo hnízda** (dále jen "ID hnízda") je číselný kód, který se může párovat s identifikačním číslem sběrné nádoby. Sběrné nádoby se shodným ID hnízda tvoří sběrné hnízdo,
- ff) **odpadový dotazník** je formulář, do kterého kontaktní osoba/správce stanoviště uvede závazek, jak dané stanoviště nakládá/hodlá nakládat s jednotlivými druhy odpadů. Vzor odpadového dotazníku tvoří přílohu č. 1 této vyhlášky,
- gg) **inventura stanoviště** je formulář, do kterého kontaktní osoba/správce stanoviště uvede účastníky systému a sběrné nádoby tvořící dané stanoviště. Vzor inventury stanoviště tvoří přílohu č. 2 této vyhlášky,
- hh) **čas na stanovišti** je koeficient, který vyjadřuje míru pobytu účastníka systému na daném stanovišti,
- ii) **vybrané odpady** jsou odpady, které je účelné třídít adresně a přiřadit je k danému stanovišti. Jedná se o druhy odpadů jako je plast případně plast s nápojovými kartony a papír,
- jj) **EKO body za třídění odpadů** jsou udělovány za odevzdané/obsloužené vybrané odpady, které splnili podmínky pro udělení EKO bodů za vytríděný odpad,
- kk) **EKO body za efektivní využívání nádob a pytlů** jsou udělovány za třídění odpadů jako je bioodpad, sklo a textil. Míra třídění těchto druhů odpadů se posuzuje dle efektivity využívání sběrných nádob a pytlů,
- ll) **EKO body za snižování produkce odpadů** jsou udělovány za způsoby, kterými se snižuje produkce odpadů, např. používání jedné nákupní tašky a jiné způsoby. Seznam způsobů snižování produkce odpadů, které účastníci systému nejčastěji uvádějí, tvoří přílohu č. 3 této vyhlášky,
- mm) **zaplněnost** je koeficient, který určuje míru využití nádoby, pytle či balíku. Tímto koeficientem se upravuje výše EKO bodů za třídění odpadů,
- nn) **celkový objem obslužených nádob a pytlů** je součtem objemů obslužených sběrných nádob a pytlů⁸ se směsným odpadem, s plastem a s papírem za daný MESOH rok přepočtený dle časů na stanovišti jednotlivých účastníků systému užívajících dané nádoby a pytle (litry/účastník systému/MESOH rok),
- oo) **úroveň třídění** je procentuální zastoupení objemu obslužených sběrných nádob a pytlů s plastem a s papírem v souhrnném objemu obslužených sběrných nádob a pytlů se směsným odpadem, s plastem a s papírem,
- pp) **maximální roční počet EKO bodů** udává maximum EKO bodů, které účastník systému může získat na základě úrovně třídění a celkového objemu obslužených nádob a pytlů,

⁸Objem obsluženého pytle je počítán jako 120 litrů a to i v případě, použije-li uživatel systému jiný pytel než dodaný městem.

qq) **MESOH rok** je období, za které je prováděn výpočet EKO bodů.

Článek 3

Třídění komunálního odpadu

1. Komunální odpad (dále jen “odpad”) se třídí na následující složky:

- a) papír,
- b) sklo,
- c) plasty,
- d) bioodpad,
- e) odpad z údržby zeleně,
- f) kovy,
- g) dřevo,
- h) textil,
- i) jedlý olej a tuk,
- j) objemný odpad,
- k) nebezpečný odpad.

Článek 4

Místa určená pro odkládání odpadu

K odložení odpadů se určují sběrná místa⁹:

- a) pro papír, sklo, plasty určí sběrná místa rada města a jejich seznam bude zveřejněn na www.mikulov.cz,
- b) „Sběrné středisko STKO spol. s r.o.“ na ul. Brněnská pro nebezpečný odpad, objemný odpad, jedlý olej a tuk, textil, dřevo, kovy, odpad z údržby zeleně, bioodpad, plasty, sklo, papír,
- c) SH Šrot na ul. Jiráskova, Stavosur na ul. Česká, Sběrné středisko STKO spol. s r.o. na ul. Brněnská pro výkup železného šrotu,
- d) ZŠ Mikulov, ul. Hraničářů 617 E pro papír a plast,
- e) ZŠ Mikulov, Na Valtické 3 a detašované pracoviště ZŠ na ul. Pavlovská pro papír a plast,
- f) Gymnázium, SOŠ a SOU Mikulov, Komenského 7 pro papír a plast,

místo před objektem obývaným nebo jinak užívaným účastníkem systému u veřejné komunikace v den pravidelného mobilního svozu pro plast, papír, bioodpad, směsný odpad v příslušné sběrné nádobě a textil v průhledném pytli dodaném od svozové společnosti.

Článek 5

Pravidla pro shromažďování odpadu

⁹Kapacitu sběrných míst tj. množství nádob pro adresné odkládání odpadů stanovuje svozová společnost v součinnosti s městem.

1. V rámci systému lze odkládat pouze odpad vzniklý v územním obvodu města Mikulov.
2. Složky odpadu se odkládají odděleně na určených sběrných místech do sběrných nádob dle jejich označení druhem odpadu.
3. Odpad se odkládá do sběrných nádob tak, aby při manipulaci s nimi nevypadával a nedocházelo ke znečišťování sběrných míst, přístupových cest k nim a okolí.
4. Odpad odložený ve sběrných nádobách nesmí být žádným způsobem hutněn (např. sešlapáváním) ani nesmí být zaléván vodou.
5. Je zakázáno:
 - a) odkládat do sběrných nádob žhavý popel, tekutý odpad, stavební odpad nebo odpad, který sběrnou nádobu může poškodit, popřípadě znemožnit její vyprázdnění,
 - b) odkládat do sběrné nádoby jiný druh či složku odpadu, než pro který je určena.
6. Neumožňuje-li stav komunikace svozové technice příjezd k objektu, od které je svážen odpad, město Mikulov po dohodě se svozovou společností a účastníkem systému určí stanoviště sběrné nádoby na nejbližším přístupovém místě. V případě, že shody není možno dosáhnout, rozhoduje o místě sběrné nádoby město Mikulov.

Článek 6

Oprávnění a povinnosti účastníků systému

1. Účastníci systému jsou oprávněni:
 - a) používat sběrné nádoby na odpad rozmístěné na území města Mikulov,
 - b) používat sběrné nádoby na odděleně vytríděné druhy odpadu,
 - c) odevzdávat určené složky odpadu při prováděném mobilním svozu,
 - d) zapojit se do MESOH.
2. Účastníci systému jsou povinni:
 - a) řídit se pravidly pro shromažďování odpadu,
 - b) provádět třídění odpadu dle systému zavedeného městem Mikulov,
 - c) vytríděné složky odpadu ukládat pouze do určených sběrných nádob nebo na určená místa,
 - d) sběrné nádoby nepřepĺňovat nebo neukládat odpad volně vedle nich.

Článek 7

Motivační a evidenční systém pro odpadové hospodářství

1. V rámci MESOH jsou stanoveny tři druhy EKO bodů:
 - a) EKO body za třídění odpadů (zkráceně-body třídění BT),
 - b) EKO body za efektivní využívání nádob a pytlů (zkráceně-body využívání BV),
 - c) EKO body za snižování produkce odpadů (zkráceně-body snižování BS).
2. EKO body za třídění odpadů jsou udělovány za obsloužené vybrané odpady (papír, plast, případně plast nápojovými kartony), které splnily podmínky pro udělení EKO bodů za třídění odpadů. Podmínky pro udělení EKO bodů za třídění odpadů tvoří přílohu č. 7 této vyhlášky. EKO body za obslouženou sběrnou nádobu jsou

udělovány v závislosti na zaplněnosti sběrné nádoby (poloviční zaplněnost = 50 % EKO bodů). Výše EKO bodů za třídění odpadů je stanovena v příloze č. 4 této vyhlášky.

3. Získané EKO body za třídění odpadů jsou děleny součtem časů na stanovišti jednotlivých účastníků systému. Pokud se na získání EKO bodů podílelo více stanovišť (ID nádoby je uvedeno ve více inventurách stanovišť), jsou body děleny mezi tato stanoviště také dle časů na stanovišti jednotlivých účastníků systému. Maximální možný počet EKO bodů za třídění odpadů činí 25 EKO bodů na jednoho účastníka systému za MESOH rok.
4. Podmínkou pro udělení EKO bodů za efektivní využívání nádob a pytlů a EKO bodů za snižování produkce odpadů danému stanovišti:
 - a) je vyplněný a přes odpadový účet nebo na městský úřad odeslaný odpadový dotazník,
 - b) je potvrzená inventura stanoviště,
 - c) je minimálně jedna za rok obslužená sběrná nádoba nebo pytel s tříděným plastem nebo s tříděným papírem a jedna za rok obslužená sběrná nádoba nebo pytel se směsným odpadem. Stanovištím, která za rok nevyprázdí ani jednu sběrnou nádobu nebo pytel se směsným odpadem, se bude počítat průměrná produkce směsného odpadu ve městě.
5. Dělení objemů obslužených sběrných nádob a pytlů:
 - a) v rámci stanoviště – objem obslužených sběrných nádob a pytlů je dělen součtem časů na stanovišti jednotlivých účastníků systému daného stanoviště.
 - b) v rámci více stanovišť- objem obslužených sběrných nádob a pytlů je dělen součtem časů na stanovišti jednotlivých účastníků systému stanovišť, která mají ve svých inventurách stanovišť uvedeno totožné ID nádoby.
 - c) v rámci adresy- objem obslužených sběrných nádob a pytlů na směsný odpad je dělen součtem časů na stanovišti jednotlivých účastníků systému stanovišť, která mají na svém stanovišti uvedeno totožné ID adresy. ID adresy je možné smazat prostřednictvím inventury stanoviště přidáním nádoby s typem užívání „Soukromé“ nebo „Uzavřená skupina“.
 - d) V rámci sběrného hnízda – součty objemů obslužených sběrných nádob a pytlů se shodným ID hnízda jsou děleny součtem časů na stanovišti jednotlivých účastníků systému stanovišť, která jsou na dané hnízdo napárována prostřednictvím ID nádoby.
6. Odpadový dotazník se vyplňuje jednorázově při zapojení do MESOH a je platný po celou dobu trvání MESOH s možností čtvrtletní aktualizace. Odpadový dotazník je pro aktualizované čtvrtletí platný, je-li odeslán během první poloviny tohoto čtvrtletí - *např. je-li odpadový dotazník odeslán až v březnu (čili v druhé polovině 1. čtvrtletí), bude platný až pro druhé čtvrtletí.*
7. Inventura stanoviště:
 - a) musí být potvrzena správnost a úplnost vyplněných údajů,

- b) musí obsahovat pravdivé identifikační údaje o všech sběrných nádobách, které jsou na daném stanovišti používány, a o všech účastnících systému daného stanoviště,
 - c) musí být opakovaně potvrzena nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy došlo k jakékoli změně identifikačních údajů.
8. O výši EKO bodů za efektivní využívání nádob a pytlů a EKO bodů za snižování produkce odpadů rozhoduje:
- a) **úroveň třídění a roční celkový objem obslužených nádob a pytlů,**
 - b) níže uvedené individuální podmínky EKO bodů,
 - c) časové období plnění závazků, které kontaktní osoba/správce stanoviště uvedl v odpadovém dotazníku (jiné EKO body budou připsány stanovišti, které se zavázalo ke třídění např. bioodpadů na začátku MESOH roku, a jiné EKO body budou připsány stanovišti, které se zavázalo ke třídění bioodpadů např. jen v půli MESOH roku – výše EKO bodů je přímo úměrná času, tj. čtvrtletí je rovno čtvrtině EKO bodů).
9. Podmínkou pro získání EKO bodů za efektivní využívání nádob a pytlů je závazek k třídění bioodpadu z kuchyně, bioodpadu ze zahrady, skla a textilu. Závazek musí být uvedený v odpadovém dotazníku. Míra plnění závazku se posuzuje dle úrovně třídění a celkového objemu obslužených nádob a pytlů, na jejichž základě se stanoví maximální roční počet EKO bodů za efektivní využívání nádob a pytlů (BV MAX). 30 % těchto bodů je stanovišti připsáno za třídění bioodpadu z kuchyně, 30 % za třídění bioodpadu ze zahrady, 25 % za třídění skla a 15 % za třídění textilu. Tabulka s hodnotami maximálních ročních počtů EKO bodů za efektivní využívání nádob a pytlů (BV MAX) tvoří přílohu č. 5 této vyhlášky.
10. Podmínkou pro získání EKO bodů za snižování produkce odpadů je závazek ke snižování produkce odpadů. Závazek musí být uvedený v odpadovém dotazníku. Míra plnění závazku se posuzuje dle úrovně třídění a celkového objemu obslužených nádob a pytlů, na jejichž základě se stanoví maximální roční počet EKO bodů za snižování produkce odpadů (BS MAX). 20 % těchto bodů je stanovišti připsáno za jeden libovolný způsob snižování produkce odpadů. Do odpadového dotazníku je možné uvést celkem pět způsobů snižování produkce odpadů (5 způsobů =100 % EKO bodů z BS MAX). Tabulka s hodnotami maximálních ročních počtů EKO bodů za snižování produkce odpadů (BS MAX) tvoří přílohu č. 6 této vyhlášky.
11. Připsané EKO body za daný MESOH rok budou účastníkovi systému přiděleny formou úlevy na místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů v následujícím roce a to dle platné obecně závazné vyhlášky, kterou se stanoví výše poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů tak, že se na konci roku stanoví hodnota jednoho EKO bodu nebo se použije hodnota EKO bodu předchozího roku a touto hodnotou se vynásobí všechny EKO body připsané účastníkům systému daného stanoviště.
12. MESOH rok je stanoven na období od 1. 10. předchozího roku do 30. 9. daného roku. MESOH rok 2018/2019 je období od 10.10.2018 do 30.9.2019.

13. Druhý měsíc následujícího MESOH roku tj. listopad daného roku je stanoven jako měsíc reklamací. V tomto měsíci mohou občané podávat reklamace, např. mohou žádat o doplnění nenačtených obslužených nádob či pytlů. Po uplynutí tohoto měsíce nebudou už reklamace přijímány, tzn., celkové roční úlevy na poplatku není možné jakkoli měnit či upravovat.
14. Každý účastník systému má právo nahlížet na uživatelský odpadový účet svého stanoviště prostřednictvím webových stránek www.mojeodpadky.cz.

Článek 8

Nakládání se stavebním odpadem

1. Stavební odpad musí být ukládán do kontejnerů na stavební odpad, zajištěného na náklady zhotovitele stavby, pokud není tento odpad přímo nakládán a vyvážen z místa vzniku k využití nebo k odstranění. Stavební odpad musí být po celou dobu přístavení kontejneru na stavební odpad zajištěn proti nežádoucímu znehodnocení nebo úniku. Zhotovitel stavby zajistí, aby ze stavebního odpadu byly vytříděny nebezpečné složky odpadu a využitelné složky odpadu.
2. Fyzické osoby mohou předat stavební odpad v množství do 1 m³ měsíčně ve sběrném dvoře města. Toto množství nelze kumulovat.

Článek 9

Právní postih

Porušení povinností stanovených v této obecně závazné vyhlášce se postihuje podle obecně závazných právních předpisů.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

1. Podmínky stanovené touto obecně závaznou vyhláškou pro nakládání s odpadem se vztahují i na odpad podobný komunálnímu odpadu.
2. Zrušuje se Obecně závazná vyhláška města Mikulov č. 3/2014 ve znění Obecně závazné vyhlášky č. 3/2015 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů,
3. Součástí této obecně závazné vyhlášky je:
 - Příloha č. 1 – Odpadový dotazník
 - Příloha č. 2 – Inventura stanoviště
 - Příloha č. 3 – Způsoby snižování produkce odpadů
 - Příloha č. 4 – EKO body za třídění odpadů
 - Příloha č. 5 – Maximální roční počet EKO bodů za efektivní využívání nádob a pytlů
 - Příloha č. 6 – Maximální roční počet EKO bodů za snižování produkce odpadů

- Příloha č. 7 – Podmínky pro udělení EKO bodů za třídění odpadů
- Příloha č. 8 – Nebezpečný odpad

4. Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po dni vyhlášení.

V Mikulově dne 19.9.2018

Ing. Marie Leskovjanová
místostarostka

Rostislav Košťál
starosta

Vyvěšeno na úřední desce dne: 21.09.2018

Zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup dne: 21.09.2108

Sňato z úřední desky dne: 08.10.2018

Odpadový dotazník - závazek k ekologickému nakládání s odpady

ID stanoviště Adresa stanoviště Jméno *kontaktní osoby / správce stanoviště* Email Tel.:

Křížkem označte způsob nakládání s odpady, ke kterému se zavazujete. U každého bodu musí být jeden křížek (u bodů 7, 8, 10 a 11 může být křížků víc).

1. Většina plastu je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 tříděna (sběrný dvůr, svoz od domu, žlutý kontejner).

2. Většina skla je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 tříděna (sběrný dvůr, bílé a zelené kontejnery).

3. Většina papíru je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 používána na podpal,
 v létě tříděna a v zimě používána na podpal,
 tříděna (sběrný dvůr, svoz od domu, modrý kontejner)

4. Většina plechovek je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 prodávána ve sběrně druhotných surovin,
 tříděna (sběrný dvůr, svoz od domu),
 plechovky nemáme-nekupujeme takto balené potraviny.

5. Většina nápojového kartonu (krabice od mléka, od džusu) je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 používána na podpal,
 tříděna (sběrný dvůr, svoz od domu),
 náp. karton nemáme-nekupujeme balené mléko, džus

6. Topíme především

- tepelným čerpadlem,
 elektřinou (elektrokotlem),
 ústředním topením,
 zemním plynem (plynovým kotlem),
 automatickým kotlem na dřevní pelety,
 pyrolytickým (dřevozplyňovacím) kotlem na dřevo,
 automatickým kotlem na dřevo a uhlí - 5. emisní třída,
 kotlem na tuhá paliva - 3. a 4. emisní třída,
 kotlem na tuhá paliva - 1. a 2. emisní třída.

7. Drobné elektrozařízení je v našem případě

- vyhazováno do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 tříděno (sběrný dvůr, červený kontejner, svoz od domu),
 odevzdáváno na jiném místě zpětného odběru.

8. Jedlý olej a tuk je v našem případě

- vyhazován do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 vylíván do kanalizace,
 tříděn (sběrný dvůr, svoz od domu),
 řešen jiným způsobem-napište jakým:

9. Větší část textilu je v našem případě

- vyhazována do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 tříděna (sběrný dvůr, charita, svoz od domu).

10. Kuchyňský odpad rostlinného původu (slupky od brambor, od banánu, atd.) je v našem případě

- vyhazován do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 kompostován (doma),
 dáván na hnojiště,
 zkrmován zvířatům,
 tříděn do hnědých nádob (svoz od domu, kont. v ulici)

11. Odpad z údržby zahrady (tráva, listí, kytky, atd.) je v našem případě

- vyhazován do nádoby na směsný odpad (popelnice),
 kompostován (doma),
 dáván na hnojiště,
 zkrmován zvířatům,
 tříděn do hnědých nádob (svoz od domu, kont. v ulici),
 zahradu nemáme.

12. Snižujeme produkci odpadů

- ano (do políček níže uveďte způsoby, jakými snižujete produkci odpadů-jedno pole=jeden způsob)
 ne (políčka níže zůstanou prázdná)

1.
2.
3.
4.
5.

Odpadový dotazník - závazek k ekologickému nakládání s odpady

Čestně prohlašujeme, že:

- a) výše uvedená tvrzení jsou zcela pravdivá,
- b) se odpadu nebudeme zbavovat neekologickým způsobem, jako je například spalování nebo odkládání na místa k tomu neurčená (tzv. černé skládky),
- c) do tříděného odpadu nebudeme dávat odpad, který do něj nepatří. Např. sklo do plastu, textil do papíru atd.

Dále pak souhlasíme s tím, že:

- a) město může prostřednictvím pověřené osoby provést kontrolu, zda se na našem stanovišti nakládá s odpadem, jak uvádíme v tomto formuláři. Osobě pověřené městem umožníme nahlédnout do nádob na odpad a zodpovíme všechny dotazy týkající se odpadového hospodářství.
- b) město může v případě potřeby nechat provést rozbor našeho odpadu.
- c) nebudeme-li plnit výše uvedené závazky a tvrzení (všechny body tohoto formuláře) nebo neprokážeme-li jejich plnění, bude nám v daném roce odepřen nárok na připsání všech EKO bodů.

To stvrzuje kontaktní osoba/správce stanoviště svým podpisem jménem všech účastníků systému daného stanoviště.

V Mikulově

dne

Podpis

Upozornění

Odpadový dotazník je pro dané čtvrtletí platný, je-li odeslán během první poloviny daného čtvrtletí - např. je-li odpadový dotazník odeslán až v březnu (čili v druhé polovině 1. čtvrtletí), bude platný až pro druhé čtvrtletí.

Inventura stanoviště

ID stanoviště * Adresa stanoviště

Jméno *kontaktní osoby/správce stanoviště*

Email Tel.:

Účastník systému daného stanoviště svým podpisem v této inventuře stanoviště souhlasí s tím, že:

- a) ISNO IT s.r.o. uchová jeho osobní údaje a rovněž souhlasí se způsobem ochrany osobních údajů ISNO IT s.r.o. specifikovaným na listu s názvem "Souhlas s podmínkami MESOH programu, zpracováním osobních údajů a zasíláním obchodních sdělení",
- b) mu může být v daném roce odepřen nárok na připsání EKO bodů/uplatnění úlevy na poplatku, bude-li byt i jeden identifikační údaj chybný, neuvedený, popřípadě neaktuální tj. nenahlášen do 30 dnů ode dne jeho změny,
- c) kontaktní osoba popř. správce stanoviště jeho jménem vyplní odpadový dotazník, který je závazný pro všechny účastníky systému daného stanoviště,
- d) kontaktní osoba popř. správce stanoviště může editovat jeho osobní údaje a při vyplňování této inventury může osobní údaje ukázat ostatním členům daného stanoviště (nechá tuto inventuru kolovat po jednotlivých domácnostech),
- e) nebude-li plnit závazky a tvrzení uvedená v odpadovém dotazníku nebo v inventuře stanoviště popř. neprokáže-li jejich plnění, může mu být v daném roce odepřen nárok na připsání eko bodů/uplatnění úlevy na poplatku,
- f) město může prostřednictvím pověřené osoby provést kontrolu, zda se na daném stanovišti nakládá s odpadem, jak je uváděno v odpadovém dotazníku. Osobě pověřené městem umožní nahlédnout do nádob na odpad a zodpoví všechny dotazy týkající se odpadového hospodářství,
- g) město může v případě potřeby nechat provést rozbor odpadu vznikajícího na daném stanovišti,
- h) správce nádoby má právo přijmout případně odmítnout nové účastníky systému, kteří do svého odpadového účtu uvedou ID nádoby spravované správcem. Dále správce může bez uvedení důvodu stávajícím uživatelům nádoby odepřít užívání dané nádoby.

Účastník systému daného stanoviště čestně prohlašuje, že:

- a) níže uvedené identifikační údaje jsou zcela úplné a pravdivé,
- b) na městě nebo prostřednictvím kontaktní osoby či správce stanoviště nahlásí každou změnu identifikačních údajů nebo ji provede sám přes odpadový účet v sekci "Inventura stanoviště" nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy ke změně dojde.
- c) se odpadu nebude zbavovat neekologickým způsobem, jako je např. spalování nebo odkládání na místa, k tomu neurčená (tzv. černé skládky),
- d) bude dbát na kvalitu tříděného odpadu, tj. do tříděného odpadu nebude dávat odpad, který do něj nepatří, a bude dbát na pořádek v okolí sběrných nádob.

Výše uvedené body účastník systému daného stanoviště stvrzuje podpisem.

Inventura stanoviště

Identifikační údaje účastníků systému daného stanoviště produkujících odpad na daném stanovišti

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Jméno	příjmení		
Datum	narození		
Email		Čas	

Vdne

Podpis

Inventura stanoviště

Vysvětlivky

* ID stanoviště doplňuje dispečer dle databáze stanovišť.

Stanoviště - skupina účastníků systému (jedna a více osob), kteří odkládají odpady do společných nádob, a užívají jeden odpadový účet.

Jméno kontaktní osoby/správce stanoviště - jméno osoby starající se o odpady (trvalý pobyt není podmínkou).

Kontaktní osobu/správce stanoviště si mohou zvolit účastníci systému daného stanoviště sami.

Status kontaktní osoby nebo správce stanoviště volí dispečer dle potřebných funkcionalit.

Adresa stanoviště - adresa, na které se nacházejí popelnice resp. vzniká odpad.

Email - slouží pro zaslání případně pro obnovení přístupového hesla do odpadového účtu.

Čas (na stanovišti) - u účastníků MESOH, kteří za rok na daném stanovišti (doma) spí více jak 182 nocí, uveďte 1.

U účastníků MESOH, kteří za rok na daném stanovišti (doma) spí méně jak 182 nocí, uveďte 0,5.

Např. u studenta, který bydlí na kolejích a domů jezdí na víkendy, uveďte 0,5. U chalupáře, který jezdí na chalupu jen na víkendy, uveďte 0,5.

U osob, které mají na adrese stanoviště trvalý pobyt a bydlí jinde tj. na adresu stanoviště jezdí jen občas např. na Vánoce nebo nejezdí vůbec, uveďte 0.

Identifikace nádob, do kterých účastníci systému daného stanoviště odkládají svůj odpad

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Druh odpadu	
Velikost	
ID nádoby	

Vysvětlivky

Druh odpadu - směsný odpad, plast, papír, bio odpad

Velikost - 120 l pytel, 110-120 l malá plastová/kovová, 240 l velká plastová, 1100 l kontejner

ID nádoby - identifikační číslo nádoby je číselný kód uvedený na čárovém/QR kódu či čipu, který je nalepený na sběrné nádobě.

Inventura stanoviště

Souhlas s podmínkami MESOH programu, zpracováním osobních údajů a zasíláním obchodních sdělení

Jakožto účastník MESOH programu vyplněním Inventury stanoviště na www.mojeodpadky.cz uděluji souhlas se zařazením všech vyplněných osobních a jiných údajů v tomto formuláři, jakož i dalších údajů získaných při běžném styku (dále jen „osobní údaje“), do databáze společnosti ISNO IT s.r.o., IČO 02696371, DIČ CZ02696371, Uherčice 125, 691 62 (dále také jako „správce“) a s jejich zpracováním, a to i prostřednictvím zpracovatele, kterým je svozová firma svážející odpady na území města. Souhlas, jakožto účastník MESOH programu, uděluji na dobu do jeho odvolání, nejdéle však po dobu své účasti v MESOH programu. Souhlas lze kdykoliv odvolat na adrese: ISNO IT s.r.o., Uherčice 125, 691 62.

Osobní údaje budou zpracovávány za účelem členství v programu MESOH tj. vedení uživatelského odpadového účtu a stanovení úlev na poplatcích za provoz systému nakládání s komunálním odpadem pro jednotlivé poplatníky, dále pak k obchodním a marketingovým potřebám společnosti ISNO IT s.r.o., včetně nabízení obchodu a služeb, jakož i zasílání obchodních sdělení mimo jiné prostřednictvím elektronických prostředků ve smyslu Zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti (zejména formou e-mailu a SMS zpráv) anebo poštou. V případě udělení souhlasu se zasíláním obchodních sdělení se souhlas poskytuje na dobu do odvolání souhlasu, případně na dobu participace účastníka v MESOH programu. Souhlas lze kdykoliv odvolat na adrese: ISNO IT s.r.o., Uherčice 125, 691 62.

Jakožto účastník MESOH programu beru na vědomí, že mám práva vyplývající z Nařízení Evropského Parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob (GDPR) a ze Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, tj. zejména, že poskytnutí osobních údajů je dobrovolné a že mám právo přístupu k osobním údajům, právo na jejich opravu a další práva vyplývající z § 11 a § 21 tohoto zákona. Každý subjekt údajů (účastník MESOH programu), který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů. Účastník MESOH programu z pozice „Kontaktní osoby/Správce stanoviště“ vyplňující osobní a jiné údaje jiných účastníků MESOH programu je povinen zajistit, že všichni účastníci MESOH programu, jejichž údaje vyplnil, budou srozuměni se způsobem ochrany osobních údajů ISNO IT s.r.o. a že s vyplněním svých osobních a jiných údajů udělí souhlas. Účastník MESOH programu souhlasí s tím, že jeho osobní údaje uvidí i jiní členové daného stanoviště a že kontaktní osoba popř. správce stanoviště je může editovat.

Způsoby snižování produkce odpadů

1. Nekupujeme balené vody – máme málo PET lahví.
2. Netopíme tuhými palivy – nemáme popel.
3. Používáme jednu nákupní tašku.
4. Nebereme letáky – máme na schránce nálepku „Nevhazujte letáky“.
5. Kupujeme větší balení přípravků, nápojů...
6. Kupujeme kvalitní výrobky, které déle vydrží.
7. Nepoužíváme jednorázové nádoby.
8. Nekupujeme plechovky (konzervy).
9. Nekupujeme noviny.
10. Nekupujeme nápojové kartony.
11. Nakupujeme v množství, které skutečně spotřebujeme (věci, které použijeme).
12. Nakupujeme v second handech a v bazarech.
13. Používáme textilní pleny.
14. Kupujeme nápoje ve vratných obalech.
15. Nekompostovatelné zbytky dáváme zvířatům.

EKO body za třídění odpadů (BT)

Druh odpadu	Typ sběru	Požadavky na přidělení EKO bodů	Obsloužený objem (l)	EKO body / obsloužení
Papír	Balík	Čárový kód, Rozlepené krabice, Minimální výška 30 cm, Možné hodnotit.	-	3
Papír	Pytel	Čárový kód, Rozlepené krabice, Čistota v pořádku, Možné hodnotit.	120	3
Papír	Nádoba	Rozlepené krabice, Čistota v pořádku, Možné hodnotit.	120	3
Papír	Nádoba	Rozlepené krabice, Čistota v pořádku, Možné hodnotit.	240	6
Papír	Kontejner	Rozlepené krabice, Počet EKO bodů * načtená zaplněnost, Čistota v pořádku, Možné hodnotit.	1100	28
Plast	Volný plast	Čárový kód	-	1,5
Plast; Plast s nápojovými kartony	Pytel	Čárový kód, Zcela plný pytel, Pošlapané PET lahve, Čistota v pořádku (polystyren), Možné hodnotit.	120	3,4
Plast; Plast s nápojovými kartony	Nádoba	Pošlapané PET lahve, Čistota v pořádku (polystyren), Možné hodnotit.	120	3,4
Plast; Plast s nápojovými kartony	Nádoba	Pošlapané PET lahve, Čistota v pořádku (polystyren), Možné hodnotit.	240	6,8
Plast; Plast s nápojovými kartony	Kontejner	Pošlapané PET lahve, Počet EKO bodů * načtená zaplněnost, Čistota v pořádku, Možné hodnotit.	1100	32

Získané EKO body za třídění odpadů jsou děleny součtem časů na stanovišti jednotlivých účastníků systému, přičemž maximální možný počet EKO bodů za třídění odpadů činí 25 EKO bodů na jednoho účastníka systému za MESOH rok.

Požadavky na přidělení EKO bodů: Chybí čárový kód - 0 bodů

Nejsou rozlepené krabice - polovina bodů

Výška menší jak 30 cm - polovina bodů

Není možné hodnotit - 0 bodů

Čistota není v pořádku - 0 bodů

Pytel není zcela naplněn - polovina bodů

Některé PET lahve nejsou pošlapané - polovina bodů

Výše EKO bodů za obsloužený kontejner je násobena načteným koeficientem zaplněnosti.

Podmínky pro udělení EKO bodů za třídění odpadů

Plast, plast s nápojovými kartony

- 1) **Plast je sbírán do pytlů, které jsou řádně označeny čárovým kódem, nebo do žlutých nádob o objemu 120 – 240 litrů, či do žlutých kontejnerů zaevidovaných v odpadovém účtu.**
- 2) **Pytel, nádoba či kontejner nesmí obsahovat nesešlápnuté PET lahve. Pytel musí být zcela naplněný.** V případě nesplnění tohoto bodu může obsluha ponížít EKO body o polovinu a to načtením 50 % zaplněnosti pytle. Výše EKO bodů za obsloužený kontejner je ovlivňována načtenou zaplněností.
- 3) **V pytli, v nádobě nebo v kontejneru nesmí být jiný odpad než plast (např. papír, sklo, vyteklý olej, hlína atd.) výjimku tvoří nápojové kartony (krabice od mléka, od džusu) – nesmí obsahovat zbytky tekutin!!!, dále nebezpečný odpad (obaly od nebezpečných látek), zbytky potravin, nápojů a jiný biologicky rozložitelný odpad (např. neotevřený kelímek s jogurtem, PET lahev s deci vody, použité pleny) atd.** Pytle, ve kterých je více jak třetina pěnového polystyrenu, nespĺňují tuto podmínku čistoty a nejsou za ně udělovány EKO body.
- 4) **Obsah pytle, nádoby či kontejneru musí být možné hodnotit (v pytli, v nádobě či v kontejneru nesmí být naplněné igelitové tašky).**
- 5) **Větší plasty, které se nevejdou do pytle či do nádoby, je možné přistavit ke svozu volně mimo pytel či nádobu.**

Papír

- 1) **Papír je sbírán do pytlů, nebo do modrých nádob o objemu 120 – 240 litrů, nebo do modrých kontejnerů zaevidovaných v odpadovém účtu, nebo svazován do balíků. Pytle a balíky jsou řádně označeny čárovým kódem.**
- 2) **Do pytlů či nádob jsou sbírány papírové obaly (obaly od mouky, cukru, krabičky od léků, sušenek, cereálií, obálky, krabice od bot...) nebo papírové obaly spolu s tiskovinami (noviny, časopisy ...).** Samotné tiskoviny svazujte do balíku (ty domácnosti, které netřídí papírové obaly). Větší kartonové krabice, které se nevejdou do pytle či nádoby, musí být rozlepené a svázané do balíků.
- 3) **Pytel, nádoba nebo kontejner nesmí obsahovat nerozlepené krabice. Balíky musí být vyšší jak 30 cm.** V případě nesplnění tohoto bodu může obsluha ponížít EKO body o polovinu a to načtením 50 % zaplněnosti. Výše EKO bodů za obsloužený kontejner je ovlivňována načtenou zaplněností.
- 4) **V pytli, v nádobě nebo v kontejneru nesmí být jiný odpad než papír (např. plast, kov, sklo, vyteklý olej, hlína atd.) Dále nesmí být přítomny zbytky potravin. Do papíru nepatří mastný nebo jinak znečištěný papír, použité plenky a hygienické potřeby.**
- 5) **Balík nebo obsah pytle, nádoby či kontejneru musí být možné hodnotit (v pytli, nádobě či kontejneru nesmí být naplněné papírové tašky nebo krabice).** Papír nedávejte do krabic ani do jiných papírových obalů. **Krabice musejí být rozlepené!**

Nebezpečný odpad

Kód odpadu	Název
13 02 08	Jiné motorové, převodové a mazací oleje
14 06 03	Jiná rozpouštědla a směsi rozpouštědel
15 01 10	Obaly obsahující NL
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami
16 01 07	Olejové filtry
16 01 13	Brzdové kapaliny
16 01 14	Nemrznoucí kapaliny obsahující nebezpečné látky
16 06 01	Olověné akumulátory
20 01 19	Pesticidy
20 01 21	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť

Sběrná místa na tříděný odpad

- SM č. 1 – ul. Žižkova – křižovatka z ul. Bezručova
- SM č. 2 – ul. Žižkova – u garáží
- SM č. 3 – ul. Dukelská – vrchní část, směr na obec Klentnice)
- SM č. 4 – ul. Bardějovská – vjezd z ul. Dukelské
- SM č. 5 – ul. Dukelská
- SM č. 6 – ul. Dukelská
- SM č. 7 – ul. M. Majerové
- SM č. 8 – ul. U lomu – spodní část
- SM č. 9 – ul. Školní
- SM č. 10 – ul. 1. Května – křižovatka z ul. Bezručova
- SM č. 11 – ul. 1. Května
- SM č. 12 – ul. Pavlovská – parkoviště
- SM č. 13 – ul. Vinohrady – spodní vstup do amfiteátru
- SM č. 14 – ul. Gagarinova – nad amfiteátr
- SM č. 15 – ul. Pod Hájkem – křižovatka z ul. Majakovského
- SM č. 16 – ul. 22. dubna
- SM č. 17 – ul. 22. dubna
- SM č. 18 – ul. U Staré brány I.
- SM č. 19 – ul. U Staré brány II.
- SM č. 20 – ul. Nová – zadní část I.
- SM č. 21 – ul. Nová – zadní část II.
- SM č. 22 – ul. Nová – spodní část
- SM č. 23 – ul. Nová – parkoviště
- SM č. 24 – ul. Nová – dětské hřiště
- SM č. 25 – ul. Větrná (vedle bytových domů v zadní části)
- SM č. 26 – ul. Kpt. Jaroše – na konci
- SM č. 27 – ul. Kpt. Jaroše – uprostřed
- SM č. 28 – ul. Zd. Nejedlého – na konci
- SM č. 30 – ul. Zd. Nejedlého – uprostřed
- SM č. 31 – ul. St. Živného – na konci
- SM č. 32 – ul. St. Živného – uprostřed
- SM č. 33 – ul. Hraničářů
- SM č. 34 – ul. Hraničářů I. – vpravo
- SM č. 35 – ul. Hraničářů I. – vlevo
- SM č. 36 – ul. Jiráskova
- SM č. 37 – ul. Na Hradbách – u sportovní haly
- SM č. 38 – ul. U Bažantnice (Nové Hradby)
- SM č. 39 – ul. Rudolfa Gajdoše (Nové Hradby)
- SM č. 40 – ul. Vídeňská – křižovatka s ul. Na Hradbách a ul. Valtická
- SM č. 41 – ul. Vídeňská – parkoviště vedle autoservisu Svoboda
- SM č. 42 – ul. Svobody
- SM č. 43 – ul. Vrchlického
- SM č. 44 – ul. Alf. Muchy – parkoviště
- SM č. 45 – ul. Pod Strání



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

FILE

14/11 18053366



MVCRX0461KHN
prvotní identifikátor

odbor veřejné správy, dozoru a kontroly
náměstí Hrdinů 1634/3
140 21 Praha 4

Č. j.: MV-118542-2/ODK-2018

Praha 13. listopadu 2018

Přílohy: 1

Město Mikulov
k rukám starosty
Náměstí 1
692 01 Mikulov

Posouzení zákonnosti obecně závazné vyhlášky č. 4/2018 města Mikulova

K obecně závazné vyhlášce č. 4/2018, která byla na Ministerstvo vnitra doručena dne 10. října 2018, uvádíme, že předmětná obecně závazná vyhláška **byla shledána v rozporu se zákonem** (bližší podrobnosti viz příložený právní rozbor).

Prostřednictvím našeho územního pracoviště dozoru v Brně, Horní 731/21, PSČ 639 00 Brno, e-mail: dozorbm@mvcz.cz, tel. 543 213 089, tel. + fax. 974 620 720, kontaktní osoba PhDr. Alice Urbánková, Vám bude v nejbližší době poskytnuta metodická pomoc k odstranění zjištěných nezákonností.

Ing. Bc. Miroslav Veselý
vedoucí oddělení dozoru

Za správnost: Mgr. Lucie Šimečková



odbor veřejné správy, dozoru a kontroly
oddělení dozoru Brno

Právní rozbor obecně závazné vyhlášky

Město: Mikulov (dále také jen „město“)

Obecně závazná vyhláška č. 4/2018, o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (dále jen „OZV“)

Datum vydání:	19. 09. 2018
Vyvěšeno na úřední desce:	21. 09. 2018
Sejmuto z úřední desky:	08. 10. 2018
Datum účinnosti:	06. 10. 2018 (patnáctým dnem po dni vyhlášení)

Na základě zmocnění:

Z úvodní věty vyplývá, že OZV byla vydána na základě zákonných zmocnění, obsažených v právních předpisech vyšší právní síly:

- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, § 10 písm. d), § 84 odst. 2 písm. h),
- zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, § 17 odst. 2.

Posouzení OZV:

Při posuzování zákonnosti OZV bylo vycházeno z níže uvedených právních předpisů, nálezů Ústavního soudu, metodických materiálů a stanovisek odboru veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstva vnitra.

Právní předpisy:

- ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Ústava“),
- usnesení předsednictva České národní rady č. 2/1993 Sb., o vyhlášení Listiny základních práv a svobod jako součásti ústavního pořádku České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Listina základních práv a svobod“),
- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“),
- zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“),
- vyhláška č. 321/2014 Sb., o rozsahu a způsobu zajištění odděleného soustředěného složek komunálních odpadů (dále jen „prováděcí vyhláška“),
- vyhláška č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „katalog odpadů“),
- zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o archivnictví“).

Nálezy Ústavního soudu:

- Pl. ÚS 7/04,



- Pl. ÚS 36/06,
- Pl. ÚS 39/06.

Metodický materiál odboru veřejné správy, dozoru a kontroly:

- metodický materiál č. 5, k vydání obecně závazné vyhlášky obce, o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem,
- Metodické doporučení k činnosti územních samostatných celků č. 1.1 – Proces tvorby a vydávání obecně závazných vyhlášek obcí – obecná část.

K obsahu OZV:

Ministerstvo vnitra nejdříve zkoumalo, zda OZV byla přijata a vydána v mezích Ústavou stanovené kompetence a zda byla přijata ústavně předepsaným způsobem, tedy zda OZV samotná byla vydána oprávněným orgánem a zda proces jejího vydávání nebyl poznamenán závažnou formální vadou. Vydání OZV bylo schváleno na zasedání Zastupitelstva města Mikulova dne 19. září 2018. OZV byla vyvěšena na úřední desce městského úřadu dne 21. září 2018 a z úřední desky svěřena 8. října 2018. Pokud vycházíme z presumpce správnosti uvedených údajů a splnění podmínky platnosti OZV vyvěšením na dobu patnácti dnů po jejím vydání na úřední desce lze důvodně předpokládat, že procedurální požadavky při schvalování OZV byly splněny, tedy že OZV byla přijata a vydána zákonným postupem a v rámci pravomoci svěřené obci Ústavou.

Ministerstvo vnitra se při posuzování OZV zaměřilo na zkoumání, zda město při vydání OZV nejedná za hranicí pravomocí, tj. zda nejedná mimo věcnou působnost vymezenou mu zákonem, nebo nezneužije svěřené pravomoci. Na základě ustanovení čl. 104 odst. 3 Ústavy mohou zastupitelstva obcí v mezích své působnosti vydávat obecně závazné vyhlášky. Na tuto činnost je třeba pohlížet jako na originární normotvorbu.

Podle ustanovení § 84 odst. 2 písm. h) zákona o obcích je zastupitelstvu obce vyhrazeno vydávat obecně závaznou vyhlášku obce v rámci samostatné působnosti obce. Podle ustanovení § 35 odst. 1 zákona o obcích do samostatné působnosti obce patří záležitosti, které jsou v zájmu obce a občanů obce, pokud nejsou zákonem svěřeny krajům nebo pokud nejde o přenesenou působnost orgánů obce nebo o působnost, která je zvláštním zákonem svěřena správním úřadům jako výkon státní správy, a dále záležitosti, které do samostatné působnosti obce svěří zákon.

Ukládat prostřednictvím obecně závazné vyhlášky občanům jednostrannými příkazy a zákazy povinnosti smí obec jen na základě a v mezích zákona, neboť je vázána ustanovením čl. 2 odst. 3 Ústavy a čl. 2 odst. 2 Listiny základních práv a svobod.

Podle ustanovení § 35 odst. 3 písm. a) zákona o obcích se obec při výkonu samostatné působnosti (obecně definované ustanovením § 35 odst. 1 zákona o obcích) řídí při vydávání obecně závazné vyhlášky zákonem. Tomuto zákonnému příkazu odpovídá vymezení věcných oblastí, v nichž je obec oprávněna originálně tvořit právo.



Zákon o obcích stanoví ve svém § 10, v jaké věcně vymezené oblasti může obec ukládat povinnosti obecně závaznou vyhláškou vydanou v samostatné působnosti. Přitom mimo jiné stanoví v písm. d), že tak lze učinit rovněž „*stanoví-li tak zvláštní zákon*“. Tímto zvláštním zákonem je v případě posuzované OZV zákon o odpadech, který v ustanovení § 17 odst. 2 stanoví, že: „*Obec ve své samostatné působnosti stanoví obecně závaznou vyhláškou obce systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na jejím katastrálním území. Obecně závaznou vyhláškou může stanovit také systém nakládání se stavebními odpady produkovanými na jejím katastrálním území nepodnikajícími fyzickými osobami.*“

Úvodní věta

V úvodní větě město uvádí datum konání veřejného zasedání zastupitelstva, na němž bylo přijato usnesení, podle něhož byla na základě ustanovení § 84 odst. 2 písm. h) zákona o obcích OZV vydána. Je uvedeno též číslo usnesení, kterým bylo vydání OZV schváleno. Dále je uvedeno zmocňovací ustanovení § 17 odst. 2 zákona o odpadech jako zvláštního zákona, na jehož základě je ve spojení s ustanovením § 10 písm. d) zákona o obcích OZV vydána.

Článek 1 Předmět a působnost vyhlášky

Čl. 1 deklaruje v souladu se zákonem předmět úpravy OZV. Město využívá zmocnění § 17 odst. 2 zákona o odpadech a obecně závaznou vyhláškou stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na jeho území včetně nakládání se stavebním odpadem. Účastníky systému jsou fyzické osoby na území města. V poslední větě město informuje o účastnících systému. Ustanovení § 17 odst. 5 zákona o odpadech se stanoví: „*Fyzické osoby a původci odpadů zapojení do systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů zavedeného obcí jsou povinni v souladu s obecně závaznou vyhláškou obce komunální odpad a odpad podobný komunálnímu odpadu třídit a odkládat odděleně na místa k tomu obcí určená, pokud s odpadem nenakládají nebo se jej nezabavují jiným způsobem stanoveným tímto zákonem.*“ Ustanovení poslední věty odstavce je tedy nadbytečné.

Článek 1 nebyl shledán v rozporu se zákonem.

Článek 2 Základní pojmy

Ve čl. 2 deklaruje město obsah základních pojmů (komunální odpad, objemný odpad, směsný odpad, stavební odpad, účastníci, biologicky rozložitelný odpad – pro tento pojem dále v OZV užívá legislativní zkratku „bioodpad“, odpad z údržby zeleně, nebezpečný odpad, svoz nebezpečného odpadu, shromažďovací místo, sběrná nádoba, sběrné místo, okolí sběrných nádob, svozová společnost, sběrné středisko, objekt, vlastník objektu). Pro vymezení pojmů komunální odpad a nebezpečný odpad jsou transponovány definice § 4 odst. 1 zákona o odpadech, oproti znění zákonného ustanovení však definice komunálního odpadu v OZV neobsahuje slova „který je uveden jako komunální odpad v Katalogu odpadů“. V důsledku to znamená, že město definuje komunální odpad širěji, což **není v souladu se zákonem**. Pokud je do textu obecně závazné vyhlášky přenesen text z ustanovení zákona, je nezbytné



přenést jej přesně. Je tedy třeba z důvodu právní jistoty uvedená slova do ustanovení písm. a) doplnit, resp. přenést do vyhlášky města ustanovení § 4 odst. 1 písm. b) zákona o odpadech bezodbytku. Vzhledem ke skutečnosti, že předmětné ustanovení nezakládá práva ani neurčuje povinnosti (jedná se o výklad pojmu), lze jej pro účely OZV akceptovat. Přesto městu **doporučujeme** při nejbližší novelizaci upravit výklad tohoto pojmu tak, aby odpovídal současnému právnímu stavu.

V ustanoveních písm. r) až qq) jsou vymezeny další pojmy související s „Motivačním a evidenčním systémem pro odpadové hospodářství“, který město stanoví pro zefektivnění odpadového hospodářství. Detailní vymezení pojmů tohoto systému je ku prospěchu věci, protože podává jednoznačný výklad a přispívá tak k hladkému zavedení systému. Ačkoli pojmy v právním předpise samy o sobě nezakládají práva nebo povinnosti adresátů normy, jsou pro jejich obsah určující.

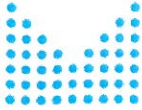
Upozorňujeme město, že v čl. 2 písm. aa) zavádí pojem „správce sběrné nádoby“ s oprávněním přijmout, popř. odmítnout nové účastníky systému a bez uvedení důvodu stávajícím uživatelům nádoby odepřít užívání dané nádoby. Dne 29. října 2018 Ministerstvo vnitra obdrželo písemné stanovisko s vysvětlením povinností správce sběrné nádoby. Z textu však nelze dovodit, kdo je tím správcem a na základě jakých kritérií se správce rozhoduje. Na telefonický dotaz dne 9. listopadu 2011 odpověděla pracovnice městského úřadu, která upřesnila, že se jedná o zaměstnance úřadu města, který bude mít na starosti administrativní agendu spojenou s efektivním využíváním zavedeného systému MESOH. „Pravomoci“ svěřené správci sběrné nádoby jsou tudíž spojené jen s technickoadministrativními úkony nutnými k zajištění bezproblémového chodu systému. Odmítnutí nových účastníků, popř. odepření užívání nádoby se bude aplikovat jen v případě, že by došlo k „chybě“ v systému správného používání MESOH, přičemž by mohla být narušena jeho funkčnost. Přesto **doporučujeme městu** zvážit vypustit tento pojem bez dalšího upřesnění z textu OZV, neboť nedostatečná specifikace osoby správce včetně jeho povinností může být pro adresáty OZV matoucí. Dále si dovoluujeme **upozornit**, že město je oprávněno stanovit povinnosti v samostatné působnosti obecně závaznou vyhláškou jen na základě zákona a v jeho mezích. Obecně závazná vyhláška není určena k poskytování informací o úkolech či povinnostech zaměstnanců úřadu města.

Článek 2 byl shledán v písm. a) v rozporu s § 4 odst. 1 písm. b) zákona o odpadech. Tento rozpor však nevyžaduje zásah dozorového orgánu.

Článek 3 Třídění komunálního odpadu

Podle ustanovením § 17 odst. 3 zákona o odpadech je obec povinna zajistit místa pro oddělené soustředování složek komunálního odpadu, minimálně nebezpečných odpadů, papíru, plastů, skla, kovů a biologicky rozložitelných odpadů. Ve čl. 3 město stanoví, které složky komunálního odpadu se v obci třídí (papír, sklo, plasty, bioodpad, odpad z údržby zeleně, kovy, dřevo, textil, jedlý olej a tuk, objemný odpad, nebezpečný odpad). Stanovený rozsah třídění odpadu odpovídá znění právních předpisů upravujících nakládání s odpady, tj. ustanovení § 17 odst. 3 zákona o odpadech a § 2 až § 4 prováděcí vyhlášky.

Článek 3 nebyl shledán v rozporu se zákonem.



Článek 4 Místa určená pro odkládání odpadu

Obec je na základě ustanovení § 17 odst. 2 zákona o odpadech oprávněna stanovit obecně závaznou vyhláškou mimo jiné systém shromažďování komunálních odpadů, Shromažďování odpadů se podle ustanovení § 4 odst. 1 písm. g) zákona o odpadech rozumí jejich „krátkodobé soustředování do shromažďovacích prostředků v místě jejich vzniku před dalším nakládáním s odpady“. Sběrné středisko odpadů je určeno pro všechny ve čl. 3 uvedené složky odpadu. Papír a plasty je možno odkládat také v určených školských zařízeních. Místo před nemovitostí u veřejné komunikace v den pravidelného mobilního svozu je určeno pro plast, papír, bioodpad, směsný odpad v příslušné sběrné nádobě a textil v příslušném sběrném pytli. Dobu přistavení sběrných nádob na veřejné prostranství (v den svozu) může v mezích zákonného zmocnění dle § 17 odst. 2 zákona o odpadech ke konkretizaci povinností stanovených § 17 odst. 5 zákona o odpadech město v obecně závazné vyhlášce stanovit.

V rámci abstraktní (obecné) kontroly zákonnosti nebylo posuzováno, zda v OZV vymezených místech pro odkládání odpadu plní město povinnosti původce odpadu. Město by mělo pro odkládání komunálních odpadů určit pouze ta místa, kde náklady na odstranění komunálního odpadu nese samo město. Podle ustanovení § 4 odst. 1 písm. x) zákona o odpadech je obec od okamžiku, kdy fyzická osoba odpad odloží na místě k tomu určeném, původcem a současně vlastníkem tohoto odpadu, a je povinna s ním naložit v souladu se zákonem o odpadech. Pokud by tomu tak nebylo, byl by postup města v rozporu s § 4 odst. 1 písm. x) zákona.

Doporučujeme městu označit samostatný text uvedený za písm. f) jako písm. g) takto:

„g) místo před objektem obývaným...“.

Článek 4 nebyl shledán v rozporu se zákonem.

Článek 5 Pravidla pro shromažďování odpadu

Odst. 1. až odst. 6. určují obecná pravidla pro shromažďování odpadu vzniklého v územním obvodu města Mikulova. V rámci systému lze odkládat pouze odpad vzniklý v územním obvodu města. Složky odpadu se odkládají odděleně na určených sběrných místech do sběrných nádob dle jejich označení druhem odpadu. Stanovení zvláštních sběrných nádob pro odkládání tříděného komunálního odpadu, jejich umístění a barevné rozlišení je možno podřadit pod stanovení systému shromažďování komunálních odpadů a uvedená ustanovení OZV jsou v této souvislosti v souladu s ustanovením § 17 odst. 2 zákona o odpadech. Povinnost odkládat odpad do označených sběrných nádob může v mezích zákonného zmocnění dle § 17 odst. 2 zákona o odpadech ke konkretizaci povinností stanovených § 17 odst. 5 zákona o odpadech obec v OZV stanovit.

Odpad se odkládá do sběrných nádob tak, aby při manipulaci s nimi nevypadával a nedocházelo ke znečišťování sběrných míst, přístupových cest k nim a okolí. Závěr tohoto ustanovení lze akceptovat, neboť zde město neukládá povinnost udržovat okolí sběrných nádob umístěných na veřejném prostranství čisté. To by bylo



v rozporu s nálezy Ústavního soudu Pl. ÚS 46/06 a Pl. ÚS 47/06. Město jen konstatuje důsledek nevhodné manipulace s odpadem bezprostředně u sběrných nádob. Zakazuje se odkládat do sběrných nádob žhavý popel, tekutý odpad, stavební odpad nebo odpad, který může sběrnou nádobu poškodit nebo znemožnit její vyprázdnění a odkládat do sběrné nádoby jiný druh či složku odpadu, než pro který je určena. Město stanoví rovněž pravidla pro případ, že stav komunikace neumožňuje svozové technice příjezd k nemovitosti, od které je odpad svážen. Je preferována dohoda svozové společnosti s účastníkem systému. Pokud však k dohodě nedojde, pak rozhodne o místu stanoviště sběrné nádoby město. Ustanovení je v souladu s ustanovením první věty § 17 odst. 3 zákona o odpadech.

Článek 5 nebyl shledán v rozporu se zákonem.

Článek 6 Oprávnění a povinnosti účastníků systému

Město stanoví oprávnění a povinnosti účastníků systému. Jedná se o konkretizaci povinnosti vyplývající z ustanovení § 17 odst. 5 zákona o odpadech, podle kterého *fyzické osoby a původci odpadů zapojení do systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů zavedeného obcí jsou povinni v souladu s obecně závaznou vyhláškou obce komunální odpad a odpad podobný komunálnímu odpadu třídít a odkládat odděleně na místa k tomu obcí určená, pokud s odpadem nenakládají nebo se jej nezbavují jiným způsobem stanoveným tímto zákonem.* Město v této souvislosti stanoví jednak další podrobnosti, které jsou s citovaným ustanovením v souladu, jednak oprávnění, která vznikají účastníkům systému, v souvislosti s nakládáním s odpady.

Článek 6 nebyl shledán v rozporu se zákonem.

Článek 7 Motivační a evidenční systém pro odpadové hospodářství

Ve čl. 7 jsou stanovena pravidla pro Motivační a evidenční systém pro odpadové hospodářství, kterého se občané města mohou zúčastnit. Účelem tohoto systému je umožnit domácnostem efektivně třídít odpad a ovlivnit tak výši jejich platby za odpady. Je podrobně zpracován systém bonusů za třídění odpadů, za efektivní využívání sběrných nádob a za snižování produkce odpadů. Systém nakládání s odpady je upraven tak, aby se co nejvíce snížilo množství netříděného odpadu, za jehož likvidaci je nutné platit, a úměrně tomu se zvýšil podíl tříděného odpadu, za který město naopak finanční prostředky získá. Podmínkou pro udělení bonusů je vyplnění a přes odpadový účet nebo na městský úřad odeslaný registrační formulář, inventura stanoviště a minimálně jedna za rok obslužená nádoba s tříděným odpadem a se směsným odpadem. Jedná se sice o povinnost uloženou mimo rámec zákona o odpadech, avšak účast v tomto systému je dobrovolná a uložení vymezených povinností zákonu neodporuje. Připsané bonusy za daný rok budou uživateli systému přiděleny formou úlevy na místním poplatku v následujícím roce. Stanovení pravidel systému v OZV je motivačním prvkem, je potřebné a jejich podrobné vymezení přispívá k právní jistotě účastníků systému, s tím, že účast občanů v něm je dobrovolná.

Článek 7 nebyl shledán v rozporu se zákonem.



Článek 8 Nakládání se stavebním odpadem

V odstavci 1 město uvádí: „*Stavební odpad musí být ukládán do kontejnerů na stavební odpad, zajištěného na náklady zhotovitele stavby, pokud není tento odpad přímo nakládán a využíván z místa vzniku k využití nebo k odstranění. Stavební odpad musí být po celou dobu přistavení kontejneru na stavební odpad zajištěn proti nežádoucímu znehodnocení nebo úniku. Zhotovitel stavby zajistí, aby ze stavebního odpadu byly vytříděny nebezpečné složky odpadu a využitelné složky odpadu.*“

Stavební odpad není odpadem komunálním, město není původcem stavebního odpadu, může pouze stanovit systém nakládání se stavebním odpadem pro jednotlivé fyzické osoby a rovněž může doporučit systém nakládání se stavebním odpadem i pro právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání. Fyzické osoby, fyzické osoby oprávněné k podnikání a právnické osoby jsou samy povinny nakládat s tímto odpadem v souladu se zákonem o odpadech a nést náklady vzniklé v souvislosti s nakládáním se stavebním odpadem.

Podle ustanovení § 17 odst. 2 zákona o odpadech věta druhá obec *obecně závaznou vyhláškou může stanovit také systém nakládání se stavebními odpady produkoványi na jejím katastrálním území nepodnikajícími fyzickými osobami*.

Vzhledem ke skutečnosti, že město v tomto odstavci větě první a třetí použilo termín zhotovitel stavby, což je pojem obsahově odlišný od pojmu nepodnikající fyzická osoba, neboť zhotovitel stavby nemusí být jen nepodnikající fyzická osoba, dostává se toto ustanovení **do rozporu s § 17 odst. 2 zákona o odpadech**.

Věta druhá tohoto odstavce uvádí: „*Stavební odpad musí být po celou dobu přistavení kontejneru na stavební odpad zajištěn proti nežádoucímu znehodnocení nebo úniku.*“ Jak již bylo uvedeno výše, podle ustanovení § 17 odst. 2 zákona o odpadech obec *obecně závaznou vyhláškou může stanovit také systém nakládání se stavebními odpady produkoványi na jejím katastrálním území nepodnikajícími fyzickými osobami*. Uvedenou povinnost nelze podřadit pod stanovení systému nakládání se stavebními odpady ve smyslu uvedené právní úpravy, neboť tato problematika spadá do režimu § 10 písm. c) zákona o obcích, podle kterého může město obecně závaznou vyhláškou ukládat povinnosti v samostatné působnosti mj. k zajištění udržování čistoty ulic a jiných veřejných prostranství, k ochraně životního prostředí, zeleně v zástavbě a ostatní veřejné zeleně. Předmětnou větu **doporučujeme pro nadbytečnost vypustit**.

V odstavci 2 město informuje o možnosti předání stavebního odpadu fyzickými osobami v množství do 1 m³ měsíčně ve sběrném dvoře města s tím, že toto množství nelze kumulovat. Ustanovení vychází z § 17 odst. 2 zákona o odpadech.

Článek 8 odst. 1 byl v částech ukládajících povinnosti „zhotoviteli stavby“ shledán v rozporu s ustanovením § 17 odst. 2 zákona o odpadech a ustanovením § 35 zákona o obcích. Ostatní ustanovení nebyla shledána v rozporu se zákonem.

Článek 9 Právní postih



Ve čl. 9 město deklaruje, že porušení povinností v OZV stanovených se postihuje podle obecně závazných právních předpisů. Ustanovení lze pojmout jako informaci o možnosti uložení sankcí podle zvláštních právních předpisů. Sankce se ukládají na základě objektivního stavu přímo podle příslušných zákonů, tedy především podle ustanovení o přestupcích podle části desáté zákona o odpadech, případně podle ustanovení § 4 nebo § 5 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích. Zde je na místě upozornit, že (jak konstatoval Ústavní soud v nálezu Pl. ÚS 35/06), jsou-li povinnosti uložené ve vyhlášce obce v podstatě totožné s těmi, které jsou sankcionovány podle skutkových podstat přestupků daných zákonem, není na místě jejich podřazení pod tzv. „ostatní přestupky proti pořádku ve státní správě a přestupky proti pořádku v územní samosprávě“. Uložení sankce je výsledkem správního řízení, v němž může být uložena pouze některá ze sankcí stanovených zvláštním obecně závazným právním předpisem (zákonem).

Článek 9 nebyl shledán v rozporu se zákonem.

Čl. 10 Závěrečná ustanovení

Čl. 10 obsahuje závěrečná ustanovení a stanoví účinnost OZV. V odst. 1 se pro informaci konstatuje, že podmínky v OZV stanovené pro nakládání s odpadem se vztahují i na odpad podobný komunálnímu odpadu. Podmínkou bude v tomto případě uzavření písemné smlouvy s městem podle ustanovení § 17 odst. 4 zákona o odpadech.

Odst. 2 zrušuje obecně závaznou vyhlášku města Mikulov č. 3/2014 ve znění obecně závazné vyhlášky č. 3/2015, o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů. Zastupitelstvu města, kterému je zákonem o obcích - § 84 odst. 2 písm. h), resp. článkem 104 odst. 3 Ústavy vyhrazeno vydávat OZV, je vyhrazeno též rozhodnout o jejich zrušení (tj. rozhodnout o přijetí OZV, která obsahuje zrušovací ustanovení k existující OZV).

Odst. 3 určuje přílohy, které tvoří nedílnou součást OZV.

V odst. 4 se stanoví nabytí účinnosti OZV. Obecně závazné vyhlášky a nařízení obce musí být vyhlášeny, což je podmínkou platnosti těchto právních předpisů. Vyhlášení se provede tak, že se právní předpis obce vyvěsí na úřední desce obecního úřadu po dobu patnácti dnů. Dnem vyhlášení právního předpisu obce je první den jeho vyvěšení na úřední desce. Pokud není stanovena účinnost pozdější, nabývají právní předpisy obce podle § 12 odst. 2 zákona o obcích účinnosti patnáctým dnem po dni vyhlášení. Vyžaduje-li to naléhavý obecný zájem, lze výjimečně stanovit dřívější počátek účinnosti, nejdříve však dnem vyhlášení. Město stanovilo účinnost po uplynutí standardní patnáctidenní legisvakanční lhůty, OZV tak nabyla účinnosti dne 6. října 2018.

Článek 10 nebyl shledán v rozporu se zákonem.

Přílohy

Příloha č. 1: Odpadový dotazník,

Příloha č. 2: Inventura stanoviště,

Příloha č. 3: Způsoby snižování produkce odpadů,

Příloha č. 4: EKO body za třídění odpadů,

Příloha č. 5: Maximální roční počet EKO bodů za efektivní využívání nádob a pytlů,



Příloha č. 6: Maximální roční počet EKO bodů za snižování produkce odpadů,
Příloha č. 7: Podmínky pro udělení EKO bodů za třídění odpadů,
Příloha č. 8: Nebezpečný odpad.

Přílohy obsahují dílčí pravidla potřebná pro hladký chod Motivačního a evidenčního systému pro odpadové hospodářství.

Informace o vyvěšení na úřední desce

Dle ustanovení § 65 odst. 3 zákona o archivnictví „*má-li být dokument vyvěšen na úřední desce, činí se tak vyvěšením jeho stejnopisu opatřeného datem vyvěšení. Po sejmutí se vyvěšený stejnopis opatří datem sejmutí a zařadí do příslušného spisu jako doklad o vyvěšení dokumentu na úřední desce.*“ Podle ustanovení § 12 odst. 6 zákona o obcích „*obec zašle obecně závaznou vyhlášku obce neprodleně po dni jejího vyhlášení Ministerstvu vnitra*“. Vyhotovení OZV zaslané Ministerstvu vnitra je daty osvědčujícími dobu vyvěšení opatřeno.

Podpisování právních předpisů

Podle ustanovení § 104 odst. 2 zákona o obcích právní předpisy obce podepisuje starosta spolu s místostarostou. OZV zaslaná Ministerstvu vnitra je podpisy starosty a místostarostky opatřena.

Označení OZV razítkem

Pokud se obec rozhodne opatřit OZV razítkem (i když to žádný právní předpis obcím neukládá), lze tak učinit, ale musí se jednat výhradně o razítko obce používané při výkonu samostatné působnosti. Město tento princip naplnilo jak v případě označení pod textem OZV, tak v případě doložky osvědčující vyvěšení OZV na úřední desce. OZV je označena razítkem města používaným při výkonu samostatné působnosti podle ustanovení § 111 odst. 5 zákona o obcích.

Závěr: Při posouzení byla OZV shledána

- v čl. 2 písm. a) v rozporu s § 4 odst. 1 písm. b) zákona o odpadech. Tento rozpor však nevyžaduje zásah dozorového orgánu.
- v čl. 8 odst. 1 v částech ukládajících povinnosti „zhotoviteli stavby“ v rozporu s ustanovením § 17 odst. 2 zákona o odpadech a ustanovením § 35 zákona o obcích.

Ostatní ustanovení nebyla shledána v rozporu se zákonem.

Doporučení a upozornění jsou uvedena u čl. 2 a čl. 4.

Zpracoval: JUDr. Ivo Šrom
Schválila: PhDr. Alice Urbánková
V Brně dne 9. listopadu 2018